

Е. ОН България Мрежи АД

ДОКУМЕНТАЦИЯ

ЗА УЧАСТИЕ В ПРОЦЕДУРА НА ДОГОВАРЯНЕ С ОБЯВЛЕНИЕ ЗА ВЪЗЛАГАНЕ
НА ОБЩЕСТВЕНА ПОРЪЧКА С ПРЕДМЕТ:
РЕТРОФИТ И ПОДМЯНА НА ПРЕКЪСВАЧИ 110кV
ТИП ММО, СОБСТВЕНОСТ НА
Е. ОН БЪЛГАРИЯ МРЕЖИ АД

ПРОЦЕДУРА № 31/ 2010

ВАРНА, ЮНИ 2010г.

СЪДЪРЖАНИЕ:

- I. Решение № 31/ 23.06.2010 г. за откриване на процедура за възлагане на обществена поръчка.
- II. Обявление за обществената поръчка.
- III. Описание на предмета на поръчката и условия за изпълнение.
- IV. Обем на поръчката.
- V. Технически изисквания.
- VI. Начина на провеждане на процедурата на договаряне с обявление и методика за оценяване на офертите.
- VII. Образци:
 - VII.1. Заявление за участие;
 - VII.2. Декларации по чл.47, ал.1, ал.2 и ал.5 от ЗОП;
 - VII.3. Банкова гаранция за участие в процедурата;
 - VII.4. Оферта :
 - Техническа;
 - Ценова.
- VIII. Проект на Рамков договор.
- IX. Банкова гаранция за изпълнение на Договора.

Лице за контакти:

Ваня Маринова

Тел: 052/ 660 503; факс: 052/660 846;

E – mail: Vanya.Marinova@eon-bulgaria.com

I. Място за решението

II. Място за обявлението

III. Описание на предмета на поръчката и условия за изпълнението ѝ

Е.ОН България Мрежи АД, в качеството си на Възложител, обявява процедура на договаряне с обявление за възлагане на обществена поръчка с предмет:

Ретрофит и подмяна на прекъсвачи 110kV тип ММО, собственост на Е.ОН България Мрежи АД.

Целта на процедурата е да се избере ИЗПЪЛНИТЕЛ/И за сключване на рамков договор.

Срок на договора: до 12 /дванадесет/ месеца, считано от датата на подписване на договора, с опция за удължаване с още 12 /дванадесет/ месеца.

Мястото на изпълнение: франко подстанции, собственост на Е.ОН България Мрежи АД
Въпроси по документацията за участие се приемат само в писмен вид, не по-късно от 10 (десет) дни преди изтичане на срока за подаване на заявленията/офертите. Същите се отправят към отдел Доставка на Е.ОН България ЕАД по факс, писмо или на e-mail:

Vanya.Marinova@eon-bulgaria.com

Отговорите се публикуват в 3 (три) дневен срок в сайта Е.ОН България Мрежи АД:

http://www.eon-bulgaria-grid.com/bulgarian/publications/contractors_information/public_procurement.htm

Устни разяснения и указания, давани от служители или от персонала на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, не са обвързващи.

Условия за участие, свързани с изпълнението на поръчката:

1. Икономически и финансови възможности

Кандидатите трябва да представят доказателствата съгл. чл. 50, ал. 1, т. 2 и 3 от ЗОП.

2. Технически възможности и квалификация.

Доказателства съгл. чл. 51, ал.1, т. 1, 3, 4, 7, 8, 9 от ЗОП;

- Сертификати за внедрена система за управление и контрол на качеството на производителя ISO 9001-2000 или еквивалентна с обхват на сертификата, включващ дейностите по предмета на конкретната процедура;
- Документи, доказващи опита на кандидатите при изпълнение на ретрофити и подмяна на прекъсвачи 110kV тип ММО;
- Други по преценка на кандидата.

ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ си запазва правото да приеме или отхвърли дадено предложение, както и да прекрати процедурата и да отхвърли всички оферти по всяко време преди възлагане на Договора при условията на чл.39, ал.1 от ЗОП.

КАНДИДАТИТЕ в процедурата трябва да съблюдават сроковете и условията, посочени в обявлението и документацията.

КАНДИДАТЪТ поема всички разходи, свързани с изготвянето и предаването на предложенията си, като ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ при никакви условия няма да участва в тези разходи.

Всички документи, свързани с процедурата, следва да бъдат на български език. Документите, представяни като неразделна част от предложението и издадени на друг език, задължително се съпровождат с превод на български език.

IV. Обем на поръчката – Съгласно одобрена ремонтна програма на Възложителя за 2010 и 2011 година.

- 4.1 Извършване на ретрофит на прекъсвачи от п/ст Девня 2;
- 4.2 Извършване на ретрофит на прекъсвачи от п/ст Тетово;
- 4.3 Извършване на ретрофит на прекъсвачи от п/ст Абритус;
- 4.4 Доокомплектоване на и изпитване на прекъсвачи п/ст Вихър;
- 4.5 Ретрофит и монтиране на прекъсвачи:
 - п/ст „ Изток” - 7 бр;
 - п/ст „ Максуда” - 4бр;
 - п/ст „ Аспарухово” – 3бр.

V. Технически изисквания

5.1 Съществуващо положение

В редица подстанции се експлоатират прекъсвачи тип ММО- 110/1250/20 монтирани преди повече от 20 години, предвид на което имат доста амортизирани и често дефектиращи елементи.

5.2 Цел на подмяната

Да се направи ретрофит на прекъсвачи ММО- 110/1250/20 У1 , след което да се демонтират подобни прекъсвачи, намиращи се в експлоатация в ОРУ-110 kV на п/ст “Изток”, “Аспарухово” и “Максуда” и се монтират вече годните за експлоатация ретрофирани прекъсвачи с най-малко 5 годишна гаранция.

5.3 Етапност на изпълнение

Изпълнителя извършва ретрофит на предоставените му демонтирани 4 бр. прекъсвачи от п/ст “Девня 2”, 1 бр. прекъсвачи от п/ст “Тетово”, 1 бр. прекъсвачи от п/ст “Абритус”;

По съгласуван с Възложителя график Изпълнителя поетапно подменя действащи прекъсвачи в ОРУ – 110 kV в подстанциите с ретрофирани. При подмяната Изпълнителя доокомплектова, монтира и изпитва и 2 бр. прекъсвачи от п/ст “Вихър”.

8 бр.от демонтираните прекъсвачи се ретрофират и монтират в п/ст „ Изток” - Варна – 7бр, п/ст „ Максуда” – 4бр, в п/ст „ Аспарухово” – 3бр.

Всички дейности свързани с демонтажа и монтажа на прекъсвачите се извършва в условията на „Частично изключване” на напрежението в действаща уредба със сложна конфигурация.

5.4 Обем на работите по ретрофит

5.4.1 Поради дългогодишната експлоатация в силно агресивна околна среда на 4 бр. прекъсвачи от п/ст „Девня 2” те са силно корозирали (като шанги, лостове, манометри, калпачоци на фазите и др.) и с липсващи елементи от задвижването (двигатели, термостати и др.).

Предвид на гореизложеното ретрофита на тези прекъсвачи предвижда тотална подмяна на всички метални части изложени на атмосферно влияние (вкл. цялото задвижване и изкл. пружини), както и пера на неподвижните контакти и накрайници на подвижните контакти, арматура.

Възложителят си запазва правото за контрол (чрез свой представител на място) в процеса на ретрофит. Демонтираните при ретрофита елементи се предоставят на Възложителя.

Ретрофирания прекъсвач се предоставя за монтаж с протокол от проведени стендови изпитания.

5.4.2 На демонтираните прекъсвачи подлежащи на ретрофит се подменят само дефектирали и корозирали елементи, както и всички елементи от ел. верига /клемореди, контактори, крайни изключватели, контакти, фасунги, нагреватели/. Подменя се и уплътнението на задвижването, стъкленици, манометри .

Демонтираните елементи се предават на Възложителя.

5.4.3 След монтажа калпачоците на прекъсвачите се оцветяват във фазни цветове съгласно Наредба 3.

Прекъсвачите се въвеждат в експлоатация на основание на Протокол от изпитания на прекъсвача след монтажа и на база двустранен Приемо-предавателен протокол.

VI. Начин на провеждане на процедурата на договаряне с обявление и методика за оценяване на офертите

Процедурата на договаряне с обявление се провежда на два етапа:

I етап: Подаване на заявление за участие и провеждане на предварителен подбор.

и

II етап: Подаване на първоначални оферти и провеждане на договаряне с кандидатите.

I етап: Подаване на заявление за участие и провеждане на предварителен подбор:

Заявлението се изготвя по образеца в тази документацията за участие и съдържа всички документи, изисквани от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ съгласно обявлението и документацията за участие. Заявлението трябва да бъде скрепено неподвижно в стандартна папка и подредено по реда, указан в Образеца.

За участие в първият етап на процедурата на договаряне с обявление Кандидатите изготвят и подават само заявление.

Важно: Участниците подават оферта след като получат от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ Покана за участие в договаряне по чл.89, ал.1 от ЗОП.

Подаването и оценката на заявленията за участие се извършват по реда на ЗОП на адрес и в срок, посочени в обявлението.

Всички разходи по изработването и представянето на заявлението са за сметка на кандидатите.

Гаранция за участие

1. За участие в процедурата Кандидатът представя гаранция за участие в размер и със срок на валидност в съответствие с обявлението.

2. Банковите разходи по откриването на гаранцията са за сметка на Кандидата.

Разходите по евентуалното им усвояване са за сметка на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ. Кандидатът, съответно, трябва да предвиди и заплати своите такси по откриване и обслужване на гаранциите така, че размерът на гаранциите да не бъде по-малък от определения в процедурата.

След крайния срок за подаване на заявления всеки опит на кандидатите да извършват изменения и допълване на заявлението ще се счита за оттегляне на заявлението.

Преди да пристъпи към предварителния подбор, назначената от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ комисия извършва проверка относно редовността на заявленията за участие и документите, представени от кандидатите в процедурата.

Кандидатите, чиито заявления и документи не отговарят на изискванията на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, посочени в обявлението и документацията, се отстраняват от участие в процедурата.

Допуснатите до II –ри етап участници се поканват да подадат първоначална оферта, състояща се от техническа и финансова оферти, в определен от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ срок.

II етап: Подаване на първоначални оферти и провеждане на договаряне с участниците:

При процедурата на договаряне с обявление участниците подават офертата след като получат от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ Покана за участие в договаряне.

Първоначалната оферта се подава по реда на чл. 57, ал. 1, 2, 3 и 4 от ЗОП, в указания в поканата срок.

Подготовка на първоначалната офертата

Кандидатът трябва да представи първоначална оферта, която се състои от две части: Техническа оферта и Ценова оферта:

1.Техническата оферта се изготвя по образца на Документацията за участие и съдържа:

- Пълно описание на дейностите, свързани с изпълнението на процедурата.
- Пълно описание на техническите данни и характеристики на оборудването, и всички съпроводителни документи в съответствие с изискванията, посочени в раздел V от Документацията за участие;
- Други документи и доказателства по преценка на кандидата.

Оформяне на Техническата оферта:

- Техническата оферта трябва да бъде в отделна стандартна папка, подредена по реда, указан в Образеца;

2. Ценовата оферта се изготвя по образца на Документацията за участие и съдържа:

- Цена;
- Условия на изпълнение;
- Гаранционен срок;
- Експлоатационен срок;
- Начин на плащане;
- Срок на валидност на офертата.

Преди да пристъпи към преговори с всеки участник комисията проверява за пълнотата на представените му оферти. Проверява се дали участникът е представил изискваните в поканата за участие в договарянето допълнителни обстоятелства. Непълни оферти и липса на такива доказателства е основание за отстраняването му от участие в договарянето.

ВАЖНО: ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ си запазва правото да не покани на договаряне участник, заложил в първоначалната си оферта условия, които са по неблагоприятни за ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ от минимално изискуемите, посочени в образца на офертата.

Провеждане на договаряне с участниците

Подаваните от участниците оферти имат предварителен характер. Те представляват база, която подлежи на допълнително доразвитие и допълване в процеса на договаряне. При процедурата на договаряне, може да се договорят цени и условия, по – благоприятни за ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ от заложените в офертите на участниците.

Процедурата се провежда в следната последователност:

- Участниците се уведомяват за мястото, деня и часа на провеждане на договарянето. Уведомяването се извършва в писмен вид най-малко 24 часа преди часа на договаряне.
- Постигнатите договорености се отразяват в протокол, който се подписва от участниците в преговорите.
- При необходимост от продължаване на преговорите в друг ден, конкретната дата и час на допълнителното договаряне следва да бъдат определени в протокола за провеждане на първоначалните преговори с кандидата.

Класирането на участниците по предмета на процедурата се извършва по комплексна оценка, изчислена на база техническата и икономическата оценка на офертите и окончателните договорености, постигнати с всеки участник по следната методика:

Методика за оценяване:

Основен критерий (ОК):

1. Цена (T_1) – $k_1 = 70\%$,

като $T_1 = \frac{C_{\min}}{C} * 100$

C_{\min} – най-ниската изчислена цена от всички предложения;

Допълнителни критерии:

1. Срок за изпълнение – (T_2), $k_2=10\%$;

2. Гаранционен срок – (T_3), $k_3= 10\%$;

3. Срок на плащане (T_4), $k_4=10\%$;

Комплексна оценка за участник (КО): $КО = 70\% T_1 + 10\% T_3 + 10\% T_4 + 10\% T_5$,

където:

T – брой точки;

Максималният брой точки, които може да получи всеки участник по всеки от критериите е 100;

k – коефициент на тежест, %.

Класирането на офертите се извършва по низходящ ред на получената комплексна оценка, като на първо място се класира офертата с най-висока оценка.

Класирането на офертите се извършва по низходящ ред на получената комплексна оценка като на първо място се класира офертата с най-висока оценка.

ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ, на основание проведената процедура, сключва рамков договор за изпълнение предмета на поръчката с избрания ИЗПЪЛНИТЕЛ, по реда на ЗОП.

**ЗАЯВЛЕНИЕ ЗА УЧАСТИЕ В ПРОЦЕДУРА НА ДОГОВАРЯНЕ ЗА
ВЪЗЛАГАНЕ НА ОБЩЕСТВЕНА ПОРЪЧКА****ДО: Е.ОН БЪЛГАРИЯ МРЕЖИ АД**

ОТ: _____
Адрес: гр. _____ ул. _____ №. _____
тел.: ____/_____, факс: ____/_____, E-mail : _____,
вписано в Търговски регистър към Агенция по вписванията с ЕИК
IBAN: _____
BIC: _____
Банка: _____
Лице за контакти: _____
тел.: ____/_____, факс: ____/_____, E-mail : _____
Адрес за кореспонденция: гр. _____, код: _____, ул. _____ № _____

УВАЖАЕМИ ДАМИ И ГОСПОДА,

Имаме удоволствието да представим нашето заявление за участие в обявената от Вас процедура за възлагане на обществена поръчка с предмет: **Ретрофит и подмяна на прекъсвачи 110кV тип ММО, собственост на Е.ОН България Мрежи АД**

Декларираме, че сме запознати с документацията, указанията и условията за участие в обявената от Вас процедура. Съгласни сме с поставените от Вас условия и ги приемаме без възражения.

Като неразделна част от настоящето заявление, прилагаме следните документи:

Като неразделна част от настоящето заявление, прилагаме следните документи:

- **Приложение №1** - Документи за регистрация на кандидата - **удостоверение за актуално съдебно състояние на кандидата** оригинали или заверено от кандидата копие. Удостоверението трябва да е с дата на издаване до 3 месеца преди обявената дата на отваряне на заявленията за участие в процедурата.
- **Приложение №2** - Декларация за отсъствието на обстоятелствата по чл.47, ал.1 от ЗОП – по приложен в Документацията образец.
- **Приложение №3** - Декларация за отсъствието на обстоятелствата по чл.47, ал.2 от ЗОП – по приложен в Документацията образец.
- **Приложение №4** - Декларация за отсъствието на обстоятелствата по чл.47, ал.5 от ЗОП – по приложен в Документацията образец.

Забележка: Декларации по чл. 47, ал.1, ал. 2 и ал. 5 се подават от всички членове на Управителния орган на Кандидата.

- **Приложение №5** - Доказателства за икономическо и финансово състояние, посочени в обявлението и документацията за обществената поръчка, представени като заверени (с подпис и печат) от кандидата копия (Чл. 50 ЗОП).
- **Приложение №6** - Доказателства за технически възможности и/или квалификация, посочени в обявлението и документацията за обществената поръчка, представени като заверени (с подпис и печат) от кандидата копия (Чл. 51 ЗОП).

- **Приложение №7** - Декларация за подизпълнителите, които ще участват в изпълнението на поръчката и конкретната част от предмета на обществената поръчка, която ще изпълняват. Ако не се използват подизпълнители, Кандидатът изрично го декларира.
- **Приложение №8** - Документи, по Приложения от №1 до №7 за всеки от подизпълнителите. Когато по обективни причини кандидатът не е в състояние да представи исканите от възложителя документи за своя подизпълнител относно техническите му възможности, той може да ги докаже с всеки друг документ, които назначената от възложителя комисия приеме за подходящ.
- **Приложение №9** - Документ за внесена гаранция за участие в размер на **2 000 / Две хиляди / лева** - оригинал. Когато гаранцията за участие е под формата на банкова гаранция, същата трябва да е с валидност не по-малко от **120 дни** след обявената дата на отваряне на заявленията.
Приложение №10 - Други документи и доказателства по преценка на кандидата.
Приложение №11 - Списък /опис/ на приложените към заявлението документи, подписани от кандидата.

ПОДПИС И ПЕЧАТ:

_____ (име и Фамилия)
 _____ (длъжност)

Дата:2010 г.

Забележка: Документите които се представят трябва да отговарят на изискванията, посочени в Указанията за подготовка на заявленията и изискванията на ЗОП.

ДЕКЛАРАЦИЯ

по чл. 47, ал. 1 от Закона за обществените поръчки

От, ЕГН, с постоянен адрес в гр....., настоящ адрес в гр., община, ул., л. к. № издадена от, гр., на г., управител (член на управителния съвет, член на Съвета на директорите) на "....." (ЕТ, ООД, ЕООД, АД и др.), в качеството ми на представляващ..... - кандидат за участие в процедура за възлагане на обществена поръчка с предмет:

.....

ДЕКЛАРИРАМ, че

1. Не съм осъден с влязла в сила присъда за:
 - престъпление против финансовата, данъчната или осигурителната система, включително изпиране на пари, по чл. 253 - 260 от Наказателния кодекс;
 - подкуп по чл. 301 - 307 от Наказателния кодекс;
 - участие в организирана престъпна група по чл. 321 и 321а от Наказателния кодекс;
 - престъпление против собствеността по чл. 194 - 217 от Наказателния кодекс;
 - престъпление против стопанството по чл. 219 - 252 от Наказателния кодекс.
2. Не съм обявен в несъстоятелност;
3. Не съм в производство по ликвидация или в подобна процедура съгласно националните закони и подзаконови актове;

Известна ми е отговорността по чл. 313 от Наказателния кодекс за посочване на неверни данни.

Дата: 2010г.

ДЕКЛАРАТОР:
/Име и фамилия/

Забележка: Попълва се от представляващия фирмата кандидат. Декларации по чл.47, ал.1, ал.2 и ал.5 се подават и от всички членове на управителния орган на Кандидата.

ДЕКЛАРАЦИЯ

по чл. 47, ал. 2 от Закона за обществените поръчки

от, ЕГН, с постоянен адрес в гр., с
 настоящ адрес в гр., община, ул., л. к. №,
 издадена от гр., на г. управител (член на
 управителния съвет, член на Съвета на директорите) на "....." (ЕТ,
 ООД, ЕООД, АД и др.), в качеството ми на
 представляващ..... - кандидат за участие в процедура
 за възлагане на обществена поръчка с предмет:

ДЕКЛАРИРАМ, че

1. Дружество, което представлявам, не е в открито производство за обявяване в несъстоятелност и не е сключило извън съдебно споразумение с кредиторите по смисъла на чл. 740 от Търговския закон и не се намира в подобна процедура съгласно националните закони и подзаконовни актове, нито дейността му е под разпореждане на съда, нито е преустановило дейността си;
2. Не съм лишен от правото да упражнявам определена професия или дейност съгласно законодателството на държавата, в която е извършено нарушението;
3. Дружество, което представлявам, няма парични задължения към държавата или към община по смисъла на чл. 162, ал. 2 от Данъчно-осигурителния процесуален кодекс, установени с влязъл в сила акт на компетентен орган, има парични задължения, за които е допуснато разсрочване или отсрочване (*невярното се заграсква*), нито парични задължения, свързани с плащането на вноски за социалното осигуряване или на данъци съгласно правните норми на държавата, в която кандидатът или участникът е установен. Известна ми е отговорността по чл. 313 от Наказателния кодекс за посочване на неверни данни.

Дата: 2010г.

ДЕКЛАРАТОР:.....
/Име и фамилия/

ДЕКЛАРАЦИЯ

по чл. 47 ал. 5 от Закона за обществените поръчки

От.....
 ЕГН....., с постоянен адрес в гр.
 настоящ адрес в гр.
 община....., ул....., л. к. №
, издадена от, гр.
 на Г., управител (член на управителния съвет, член на Съвета на директорите) на "....." (ЕТ, ООД, ЕООД, АД и др.), в качеството ми на представляващ..... - кандидат за участие в процедура за възлагане на обществена поръчка с предмет:

ДЕКЛАРИРАМ, че

1. Не съм свързано лице по смисъла на § 1, т.1 от Допълнителната разпоредба на Закона за предотвратяване и разкриване на конфликт на интереси с ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ или със служители на ръководна длъжност в неговата организация.
2. Представяването от мен предприятие не е сключвало договор с лице по чл.21 или 22 от Закона за предотвратяване и разкриване на конфликт на интереси.

Известна ми е отговорността по чл. 313 от Наказателния кодекс за посочване на неверни данни.

Дата: 2010г.

ДЕКЛАРАТОР:.....
 / Име и фамилия/

ДЕКЛАРАЦИЯ

за участие или неучастие на подизпълнители

Подписаният,

в качеството си на

(управител, пълномощник)

на

ДЕКЛАРИРАМ, че:

I. При изпълнението на поръчката няма да/ще ползвам подизпълнители, както следва:

Наименование на подизпълнителя	Обхват на дейностите, които ще извършва	Размер на участието на подизпълнителя в общата цена на предложението (в %)

II. В настоящото заявление прилагам всички изискуеми документи, отнасящи се до и подписани от подизпълнителите.

Дата: 2010г.

ДЕКЛАРАТОР:.....

БАНКОВА ГАРАНЦИЯ
за участие в процедура по възлагане на обществена поръчка

ПОЛЗВАТЕЛ:

Е.ОН България Мрежи АД

Адрес: ул. Девня 2, Варна

Телефон:

Факс:

Председател на Управителния Съвет: Вернер Хаберкорн

Член на Управителния Съвет: Анатоли Русанов Токмакчиев/Мартин Петров Мирчев

НАРЕДИТЕЛ:

.....

Адрес:

Телефони:

Факсове:

Изпълнителен Директор/Управител :.....

ГАРАНТ:

Банка:

Адрес:

Телефони:

Факсове:

Рег. по ф. Дело №...../ г. по описа

на Градски / Окръжен съд.

Представявана от :

Изпълнителен Директор :.....

Изпълнителен Директор :.....

НАИМЕНОВАНИЕ НА ПРОЦЕДУРАТА:

.....

Вид процедура:

Референтен №

(Възложител на процедурата е ПОЛЗВАТЕЛЯ)

Настоящата банкова гаранция се издава от ГАРАНТА, за да послужи на НАРЕДИТЕЛЯ при участието му в горепосочената процедура, провеждана от ПОЛЗВАТЕЛЯ.

Известно ни е, че НАРЕДИТЕЛЯТ ще участва в гореописаната процедура по възлагане на обществена поръчка, чийто Възложител (по ЗОП) е ПОЛЗВАТЕЛЯ.

С настоящата банкова гаранция се задължаваме да съблюдаваме на първо място интересите на ПОЛЗВАТЕЛЯ и след това тези на НАРЕДИТЕЛЯ.

Декларираме, че сме запознати подробно с всички условия за участие в процедурата и изискванията на ЗОП, касаещи издаването на настоящата гаранция. Заявяваме, че НАРЕДИТЕЛЯТ е поел пред нашата банка ангажимент да ни информира за хода на процедурата добросъвестно, коректно, точно и с всички доказателствени документи.

Във връзка с това, ние, ГАРАНТЪТ, безусловно, неотменяемо и без протест се задължаваме да заплатим на ПОЛЗВАТЕЛЯ сумата от (.....) лева.

Плащането на сумата по банковата гаранция ще бъде извършено при първо писмено поискване от ПОЛЗВАТЕЛЯ, съдържащо декларация, че е налице който и да е от следните случаи:

- НАРЕДИТЕЛЯТ изтегли, измени или отмени едностранно заявлението или офертата си, след изтичане на срока за подаването ѝ, преди изтичане на срока на валидността ѝ
- НАРЕДИТЕЛЯТ, след като е определен за Изпълнител на поръчката, не подпише с ПОЛЗВАТЕЛЯ в законоустановения срок договор за изпълнението на обществената поръчка.
- НАРЕДИТЕЛЯТ, след като е определен за Изпълнител на поръчката, не представи на ПОЛЗВАТЕЛЯ в законоустановения срок всички документи от съответните компетентни органи за удостоверяване на обстоятелствата по чл.47, ал.9; чл.48, ал.2 от ЗОП .
- НАРЕДИТЕЛЯТ след като е определен за Изпълнител на поръчката, не представи на ПОЛЗВАТЕЛЯ в законоустановения срок гаранция изпълнение на сключения договор в размер на 1 % от общата стойност на договора, съгласно всички изисквания на ПОЛЗВАТЕЛЯ, изложени в Документацията за участие в процедурата.

При всеки един от гореизброените случаи, сумата по тази гаранция, ще бъде изплатена на ПОЛЗВАТЕЛЯ по банковата му сметка, посочена в искането за плащане или Документацията за участие в процедурата.

В случай, че по процедурата не е депозирана жалба по чл.120 ал.1 от ЗОП, настоящата гаранция е валидна до Действието на настоящата гаранция може да бъде удължавано по искане на НАРЕДИТЕЛЯ, ако е направено в рамките на срока на валидността ѝ.

В случай, че НАРЕДИТЕЛЯТ е подал жалба по чл.120, ал.2 от ЗОП по процедурата или е подадена (от друг кандидат) такава жалба срещу решението по процедурата и НАРЕДИТЕЛЯТ е класиран, настоящата банкова гаранция остава валидна в срок до 30 (тридесет) календарни дни след приключване на съдебната процедура с влязло в сила решение по обжалването.

Задължаваме се да не предприемаме действия по освобождаване на настоящата гаранция, ако предварително не сме се допитали писмено до ПОЛЗВАТЕЛЯ за това. Това е необходимо във връзка с информираността ни за хода на процедурата и всички възможни обстоятелства, касаещи възможността за предсрочно неправомерно освобождаване на настоящата банкова гаранция.

При всички останали случаи, настоящата банкова гаранция се освобождава след писмено искане (в оригинал) на ПОЛЗВАТЕЛЯ или след представяне в оригинал на екземпляра на настоящата банкова гаранция, с който НАРЕДИТЕЛЯТ е участвал в процедурата.

За всички не упоменати случаи се прилагат законите и другите нормативни актове, действащи в Република България и приложими към съответната ситуация.

дата:

град:

БАНКА:

ИЗП. ДИРЕКТОР/И:

ИМЕ:

ПОДПИС / И ПЕЧАТ:

ДО: Е.ОН БЪЛГАРИЯ МРЕЖИ АД

ОТ: _____

Адрес: гр. _____ ул. _____ №. _____

тел.: ____/_____, факс: ____/_____, E-mail : _____

вписано в Търговски регистър към Агенция по вписванията с ЕИК

IBAN: _____

BIC: _____

Банка: _____

Лице за контакти: _____

тел.: ____/_____, факс: ____/_____, E-mail : _____

Адрес за кореспонденция: гр. _____, код: _____, ул. _____ № _____

ПЪРВОНАЧАЛНА ОФЕРТА

за участие в процедура на договаряне с обявление за възлагане на обществена поръчка

УВАЖАЕМИ ДАМИ И ГОСПОДА,

Представяме Ви нашата оферта за участие в обявената от Вас процедура за възлагане на обществена поръчка:

Ретрофит и подмяна на прекъсвачи 110кV тип ММО, собственост на Е.ОН България Мрежи АД

Декларираме, че сме запознати с документацията за участие, указанията и условията за участие в обявената от Вас процедура и изискванията на ЗОП. Съгласни сме с поставените от Вас условия и ги приемаме без възражения.

Запознати сме с проекта на рамков договор, приемаме го и ако бъдем определени за изпълнител, ще сключим рамков договор в законоустановения срок.

Ние сме съгласни да се придържаме към това предложение за срок от дни (не по-малко от 90 дни) от датата определена за предаване на офертите.

Гарантираме, че сме в състояние да изпълним качествено поръчката в пълно съответствие с гореописаната оферта.

Като неразделна част от настоящото предложение, прилагаме следните документи

- Приложение 1 - Техническа оферта;
- Приложение 2 - Ценова оферта;
- Приложение 3 - Списък на документите и материали, съдържащи се в офертата, подписан от Кандидата.

ПОДПИС И ПЕЧАТ:

_____ (име и фамилия)

_____ (длъжност)

Дата:2010год.

Забележка 1: Документите, които се представят, трябва да отговарят на изискванията, посочени в Указанията за подготовка на офертата и изискванията на ЗОП.**Забележка 2:** Оформяне на офертата за участие в процедурата: Офертата трябва да бъде скрепена неподвижно в отделна стандартна папка и подредена по реда, указан в Образеца.

[наименование на кандидата]

ТЕХНИЧЕСКА ОФЕРТА ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ПОРЪЧКАТА
Ретрофит и подмяна на прекъсвачи 110кV тип ММО, собственост на Е.ОН България Мрежи
АД

Уважаеми ДАМИ и ГОСПОДА,

С настоящото представяме нашето техническо предложение за изпълнение на обществената поръчка по обявената от Е.ОН България Мрежи АД процедура с горепосочения предмет.

Гарантираме, че сме в състояние да изпълним качествено поръчката в пълно съответствие с направеното техническо предложение.

Относно изискванията и условия на Е.ОН България Мрежи АД, свързани с изпълнението на настоящата поръчка, прилагаме следните документи и материали:

1. Етапност и описание на ремонтните работи;
2. Технология при изпълнение на ремонтните работи;
3. Други материали по преценка на Кандидата, съгласно практиката в тази област.

Забележка: Да се представят преводи на български език на всички изисквани документи;

Техническата оферта да се предсти в два екземпляра – на хартиен и електронен носител (CD) във формат Excel.

ПОДПИС И ПЕЧАТ:

_____ (име и Фамилия)
_____ (длъжност)

[наименование на кандидата]

ЦЕНОВА ОФЕРТА

за процедура на договаряне с обявление за възлагане на обществена поръчка с предмет:
Ретрофит и подмяна на прекъсвачи 110kV тип ММО, собственост на Е.ОН България Мрежи АД

ОТ: - гр.....

УВАЖАЕМИ ДАМИ И ГОСПОДА,

Във връзка с обявената процедура за възлагане на обществена поръчка с горепосочения предмет, Ви представяме нашето ценово предложение, както следва:

I. ЦЕНА И УСЛОВИЕ НА ИЗПЪЛНЕНИЕ

Изпълнението на предмета на процедурата ще извършим при оферериранияте единични цени:

№	ВИД ДЕЙНОСТ	Мярка	Количество	Ед. Цена лв.без ДДС	Обща цена лв.без ДДС
I.	ОПИСАНИЕ НА ВИДОВЕТЕ ДЕЙНОСТИ				
1.	Извършване на ретрофит на прекъсвачи от п/ст Девня 2	бр.	4		
1.1	Транспортни разходи до п/ст Девня 2	км			
2.	Извършване на ретрофит на прекъсвачи от п/ст Тетово	бр.	1		
2.1.	Транспортни разходи до п/ст Тетово	км			
3.	Извършване на ретрофит на прекъсвачи от п/ст Абритус				
3.1	Транспортни разходи до п/ст Абритус	км			
		бр.	1		
4.	Цена за окомплектовка на един прекъсвач	бр.			
5.	Други по преценка на кандидатите	бр.			

- Всички цени са определени франко подстанции, собственост на Е.ОН България Мрежи АД.
- В цените са включени всички транспортно – командировъчни разходи, разходи за нощувки и дневни, както и всички други разходи с изпълнение на вложените дейности, в съответствие с изискванията на Възложителя.
- В единичните цени по видове дейности и позиции са включени всички необходими за изпълнението им материали и консумативи и труд.

Забележка:

По преценка на участника, образецът на ценовата оферта да се допълни и представи за всеки от прекъсвачите, включени в обема на поръчката, поотделно.

Освен предложения от Възложителя образец на ценова оферта Кандидатите трябва да предоставят и пълна ценова листа на видовете дейности, които се извършват при ретрофит и подмяна на прекъсвачи 110kV тип ММО.

II. НАЧИН НА ПЛАЩАНЕ

Начинът на плащане е както следва:

Без аванс чрез банков превод, в срок до (.....)(мин. 30) дни след представяне на:

- Акт за извършени Ремонтни Работи, без забележки с описани дейности;
- Оригинална фактура за дължимата стойност.

III. СРОКОВЕ:

Срок за изпълнение след възлагане на поръчка дни, считано от датата на поръчка за ремонт;

IV. ГАРАНЦИОНЕН СРОК

Гаранционният срок за:

- ремонтните дейности е:(не по-малко от 60 месеца)от датата на пускане в експлоатация
- вложеното оборудване е: месеца;

V. СРОК НА ВАЛИДНОСТ НА ОФЕРТАТА

Не по –малък от 90 календарни дни

VI. ДРУГИ – по преценка на кандидата

.....

Ценовата оферта да се представи и на електронен носител (CD) – формат "Exell".

Дата _____ г.

ПОДПИС И ПЕЧАТ:

_____ (име и Фамилия)

_____ (длъжност)

VIII. ПРОЕКТ НА РАМКОВ ДОГОВОР

№ / 2010

Днес,2010 год., в гр.Варна между:

Е.ОН България Мрежи АД, със седалище и адрес на управление: гр. Варна 9000, ул. Девня № 2, вписано в Търговски регистър към Агенция по вписванията с ЕИК 104518621, представлявано заедно от всеки двама от членовете на УС - Вернер Хаберкорн, Мартин Мирчев и Анатоли Токмакчиев, наричано по-нататък **ВЪЗЛОЖИТЕЛ**, от една страна

и

..... със седалище и адрес на управление:
....., ул. №....., ЕИК.....,
представявано от -, наричано
по-нататък **ИЗПЪЛНИТЕЛ**, от друга страна,

заедно наричани за краткост „Страните“

в изпълнение на Решение № /**200**...г. на Управителния съвет на Е.ОН България Мрежи АД за избор на изпълнител в процедура на договаряне с обявление за възлагане на обществена поръчка с предмет: Ретрофит и подмяна на прекъсвачи 110kV тип ММО, собственост на Е.ОН България Мрежи АД

на основание чл. 93а - чл. 93в във връзка с чл. 41 - чл. 45 от Закона за обществените поръчки

се подписа настоящия Рамков договор при следните условия:

I. ПРЕДМЕТ, СРОК, СТОЙНОСТ

Чл.1. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** възлага, а **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** приема да извърши: Ретрофит и подмяна на прекъсвачи 110kV тип ММО, собственост на Е.ОН България Мрежи АД при условията и в сроковете, описани в настоящия Рамков договор.

Чл.2. Предметът на Рамковия договор се изпълнява на територията на Е.ОН България Мрежи АД - РОЦ (Регионален обслужващ център): РОЦ Варна; РОЦ Добрич; РОЦ Русе; РОЦ Горна Оряховица;

Чл.3. С този Рамков договор страните определят общите условия, които ще се прилагат за всяка конкретна поръчка, възложена въз основа на настоящия Рамков договор за срока на неговото действие.

Чл.4. Конкретните дейности по видове, обекти, количества, срок и място на изпълнение се определят с отделни поръчки, възложени от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** по реда на раздел II от настоящия Рамков договор.

Чл.5. В конкретната поръчка страните не могат да уговорят условия, които се различават от уговорените в този Рамков договор.

Чл.6. Срокът на действие на Рамковия договор е 12 месеца от датата на подписването му с опция за удължаване до 12. при взаимно съгласие между страните и подписване на допълнително споразумение към Рамковия договор. Срокът на действие на Рамковия договор, заедно с всичките му продължавания, не може да бъде по-дълъг от четири години, освен ако не са изпълнени условията на чл. 93 а, ал. 1, изр. последно от Закона за обществените поръчки.

Чл.7. Принципното разпределение на прекъсвачите, предвидени за ремонт, е неразделна част от настоящия Рамков договор – Приложение 1.

Чл.8. Принципното разпределение на прекъсвачите, които ще се изпълняват през календарната година, следваща годината на сключване на Рамковия договор, се прави след приемане на съответната инвестиционна и ремонтна програма на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, чрез подписване на допълнително споразумение между Страните.

Чл.9. Разпределението по чл.7. и чл.8. е ориентировъчно. Възложителят си запазва правото да променя предвидения обем работа и обектите по Приложение 1 за периода на действие на Рамковия договор.

Чл.10. Приблизителната обща стойност на Рамковия договор за изпълнение на възложените работи възлиза на (.....) лв., без ДДС.

Чл.11. Стойността на отделните обекти, възлагани по настоящия Рамков договор не трябва да надхвърля (.....) лв., без ДДС.

Чл.12. Стойността по чл.11. включва стойността на материалите и оборудването, доставени от Възложителя.

Чл.13. Изпълнението на предмета на Рамковия договор се извършва при единични цени за отделните дейности съгласно Ценова оферта на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ – Приложение 3, неразделна част от Рамковия договор.

Чл.14. Цените по Приложение 3 включват разходите, посочени в сметната документация – Приложение 2, неразделна част от Рамковия договор.

Чл.15. Цените по Рамковия договор са формирани въз основа на ценовите нива на пазара при провеждане на преговорите. Понижаване на пазарните нива през времето на действие на Рамковия договор е достатъчно основание за ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ да предоговори цените с ИЗПЪЛНИТЕЛЯ. При непостигане на по-благоприятни условия за ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, той има право едностранно да прекрати Рамковия договор с едно месечно предизвестие.

Чл.16. В случаите, в които възникне необходимост в определен обект да се вложат материали и/или оборудване, които не са включени в Ценовата оферта на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ - Приложение 3 или когато ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ не е в състояние да ги достави в срок, цената им се договаря допълнително с ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

Чл.17. Срокът за започване на изпълнение на поръчката е (....) дни след възлагане с осигурен достъп до работа.

II. ВЪЗЛАГАНЕ НА ОБЕКТ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ

Чл.18. Възлагането на изпълнение на конкретен обект от Приложение 1 се извършва от отдел ДОСТАВКИ на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ чрез стандартна надлежно попълнена и подписана SAP поръчка, изпратена на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ по факс или куриер.

Чл.19. За приемане на възложената работа от страна на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ се счита връщането на надлежно подписано стандартно потвърждение на поръчката към ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ в рамките на упоменатия в поръчката срок.

III. ПРИЕМАНЕ НА ИЗПЪЛНЕНИЕТО, ФАКТУРИРАНЕ, ПЛАЩАНИЯ

Чл.20 (1) Приемане на изпълнението на обекта от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ се извършва на мястото на изпълнение и се удостоверява чрез подписване на Акт за извършени РМР от упълномощени длъжностни лица на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

(2) Актът за извършени РМР освен всички задължителни реквизити трябва да съдържа номер на Рамковия договор и номер на поръчката, с която е възложен обекта.

Чл.21. Фактурирането се извършва за всеки обект след двустранно подписване на Акт за извършени РМР като във фактурата се посочва номера на Рамковия договор и номер на поръчката за конкретния обект.

Чл.22. Заплащането на изпълнените видове работи се извършва по банков път чрез преводи по банковата сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ в срок от дни след представяне на съответна фактура и Акт за извършени РМР.

IV. ГАРАНЦИИ

Чл.23. За осигуряване на нормалното функциониране и ползване на завършените ремонтни работи и отстраняване на скритите дефекти след приемането им Изпълнителят предоставя гаранционен срок за извършените ремонтно – монтажните работи по този Рамков договор с минимална продължителност от ... (.....) месеца, считано от датата на въвеждане на прекъсвачите в експлоатация.

– ремонтните дейности е: месеца;

– вложено оборудване е: месеца;

Чл.24. Всички недостатъци, проявили се в гаранционния срок се отстраняват от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ за негова сметка. Процедурите по отстраняването на дефектите и документирането им се изпълняват в съответствие с реда, посочен в Процедурата за отстраняване на дефектите през време на гаранционния срок - Приложение №5, неразделна част от Рамковия договор.

V. ГАРАНЦИЯ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА РАМКОВИЯ ДОГОВОР

Чл.25. Гаранцията за изпълнение на Рамковия договор е ...% от прогнозната стойност на Рамковия договор и възлиза на (.....) лева, внесена във формата на парична сума или на безусловна банкова гаранция и се освобождава след изпълнението на Рамковия договор, освен в случаите на усвояването ѝ, предвидени в Рамковия договор. Банковите разходи по откриването на гаранцията са за сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

Чл.26. Гаранцията за изпълнение е платима на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ като компенсация за щети или дължими неустойки, произтичащи от неизпълнение на задълженията на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ по Рамковия договор.

Чл.27. При всяко инкасиране на суми от гаранцията за изпълнение ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ е длъжен да уведоми ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, а ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да допълни размера на гаранцията за изпълнение до посочения в Рамковия договор размер. Допълването се извършва в срок от 14 /четирнадесет/ календарни дни, считано от датата на уведомяване за инкасирането. В случай, че ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ не допълни размера на гаранцията в договорения срок, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да задържи остатъка от гаранцията и да развали Рамковия договор.

Чл.28. При прекратяване или разваляне на Рамковия договор по вина на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ задържа в пълен размер гаранцията за изпълнение.

Чл.29. При подписване на допълнително споразумение за обектите за изпълнение до изтичане срока на Рамковия договор и/или при удължаване срока на Рамковия договор - за периода на удължаването му, гаранцията за изпълнение на Рамковия договор се увеличава съответно с% от стойността на допълнително предвидените за изпълнение обекти.

VI. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ

Чл.30 (1) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право във всеки момент от изпълнението на Рамковия

договор да извършва проверки относно качеството на всички извършени работи, влаганите материали и спазването на правилата за безопасна работа, без с това да пречи на самостоятелността на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ. Проверките могат да се извършват и от упълномощен от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ независим специалист.

(2) Проверката и резултатите от нея се удостоверяват с двустранно подписан Протокол

Чл.31. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ се задължава да упълномощи свои представители за изпълнение на пряк инвеститорски контрол и подписване на Актове за извършени РМР.

Чл.32. При констатиране на некачествено извършени работи, влагане на некачествени или нестандартни материали или отклонения от техническото задание, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да спира извършването на ремонта до отстраняване на нарушението. Подмяната на нестандартните материали и/или отстраняването на нарушенията са за сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ и се извършва в рамките на договорения срок.

Чл.33. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ предава за изпълнение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ всеки отделен обект от инвестиционната и ремонтна програма с писмен документ, подписан от упълномощени от двете страни лица.

Чл.34. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ се задължава да организира допускането на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ до работа съгласно изискванията на Правилника по безопасност и здраве при работа в електрически и топлофикационни централи и електрически мрежи / 2004г.

Чл.35. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ се задължава да изплати на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ договорената цена съгласно условията на този Рамков договор.

VII. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ

Чл.36. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ няма право да преотстъпва на трети лица изпълнението на договорните си задължения, освен ако съгласно изискванията на ЗОП предварително не е оповестил намерението си да ползва подизпълнители, които следва да бъдат одобрени от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

Чл.37. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да извършва ремонтно-монтажните работи при стриктно спазване на приложимото българско законодателство в областта на ремонта на силови трансформатори, като предоставя на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ необходимите доказателства за това.

Чл.38. При извършване на възложените ремонтно-монтажни работи ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да осигури технически правоспособен персонал с необходимия опит и квалификация, включително ръководител, компетентен да извършва правилен технически надзор и ръководство на работата, лице за контрол върху качеството на изпълнението, както и лице за контрол на спазването на здравословните и безопасни условия на труд.

Чл.39. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да упълномощи свои представители за подписване на Актове за извършени РМР.

Чл.40. От датата на предаване на обекта с протокол за започване на изпълнението до датата на въвеждането му в експлоатация, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ поема отговорност за всички работи, материали и съоръжения на обекта.

Чл.41 При изпълнението ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да спазва всички действащи технически нормативни документи, да влага качествени материали, конструкции и изделия,

Чл.42. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да отстранява незабавно и за своя сметка всички нанесени щети. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ предоставя доказателства за сключена застраховка съгласно изискванията на Наредбата за условията и реда за задължително застраховане в проектирането и строителството. Наложените в резултат на нанесените вреди санкции са за сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

Чл.43. При извършването на РМР ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да не допуска замърсяване на

площадката на обекта.

Чл.44. Всички работи трябва да се извършват така, че да не се създават излишни и необичайни пречки за ползването и заемането на обществени или частни пътища до или към имотите, независимо чия собственост са. Всички претенции, щети, разходи, такси и парични задължения, произтичащи от това са за сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

Чл.45. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да извършва ремонтно-монтажните работи при строго спазване на приложимите нормативни актове за безопасност и здраве при работа, като например, но не само:

1. Закон за здравословни и безопасни условия на труд (ДВ, бр.124/1997 г.);
2. НАРЕДБА № 2 за минималните изисквания за здравословни и безопасни условия на труд при извършване на строителни и монтажни работи (ДВ, бр.37/2004 г.);
3. Наредба №7 за минималните изисквания за здравословни и безопасни условия на труд на работните места и при използване на работното оборудване (ДВ, бр.88/1999 г.);
4. Наредба № 3 за инструктажа на работниците и служителите по безопасност, хигиена на труда и противопожарна охрана (ДВ,бр.44/1996 г.);
5. Наредба №3 за устройство на електрическите уредби и електропроводните линии (ДВ бр.90/91 2005 г.);
6. Правилника за безопасност и здраве при работа по електрообзавеждането с напрежение до 1000 В (ДВ бр. 21/2005 г. и други.

Чл.46. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да подпише споразумение за осигуряване на безопасност на труда при изпълнение на обектите по Рамковия договор – Приложение б, неразделна част от Рамковия договор, както и споразумение с ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ при ползване на обща работна площадка в съответствие с изискванията на чл. 18 от ЗБУТ.

Чл.47. След приключване на работите по обекта ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ почиства и отстранява от обекта всички свои машини и съоръжения, излишни материали, отпадъци и различните видове временни работи и обекти.

Чл.48. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава при достигане на 80% от посочената в поръчката стойност и очаквано превишаване да получи писмено разрешение от посоченото в поръчката техническо лице и негов ръководител – представители на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ. Това разрешение е необходимо условия за продължаване на работата, като при липса му, допълнителните разходи са за сметка на Изпълнителя.

Чл.49. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да транспортира необходимите за изпълнението на поръчката материали, доставка на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ от посочен в поръчката склад на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ до обекта със собствен транспорт срещу заплащане на договорените доставно - складови разходи от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, когато това е посочено в поръчката за доставка.

Чл.50 (1) Отговорността за транспортираните от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ съгласно чл.49 и съхранявани от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ материали преминава от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ към ИЗПЪЛНИТЕЛЯ в момента на получаването им от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ с предвидения за целта документ – Искане за отпускане на складови материали или приемо-предавателен протокол.

(2) В случай на погиване на материалите по ал. 1 по вина на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, загубване, както и при извършване на всякакви действия от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, вследствие на които материалите станат негодни за употреба ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ ги възстановява или ги заплаща на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ по счетоводната им стойност към датата на изписване от склад плюс 10% от тази стойност.

Чл.51. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава при покана от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ да договори други условия на организация на доставката на материали, както и съпътстващите ги отговорности и задължения.

Чл.52. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава по никакъв повод, в работно или извън работно време,

да не използва служители на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ при изпълнение на обекти по Рамковия договор.

Чл.53. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да не използва по никакъв повод техника на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ при изпълнение на обекти по Рамковия договор с изключение на случаите, когато това се извършва регламентирано и срещу заплащане по утвърден от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ действащ ценоразпис.

Чл.54. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава по никакъв начин чрез свои действия или бездействие да не уронва престижа на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

Чл.55. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ има право да получи договорената цена съгласно условията на този Рамков договор.

VIII. НЕУСТОЙКИ И САНКЦИИ

Чл.56. При неспазване по вина на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ на срока по чл.17 от Рамковия договор или срока за изпълнение, посочен в поръчката за доставка, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ дължи неустойка в размер 0,5% на ден върху стойността на Рамковия договор за всеки ден забава, но не повече от 20 % от стойността на Рамковия договор.

Чл.57. При забавяне от страна на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ изплащането на уговорената цена по Рамковия договор, той дължи на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ обезщетение за забава в размер на основния лихвен процент на БНБ плюс 10 пункта надбавка върху дължимата сума от деня на забавата до окончателното и изплащане.

Чл.58 (1) Неустойката по този Рамков договор се изплаща в 10-дневен срок от датата на предявяване на претенциите за неустойка. Ако в определения за това срок ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ не изпълни задължението си да изплати размера на дължимата неустойка по Рамковия договор, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да инкасира тази стойност от гаранцията за изпълнение на Рамковия договор или да я удържи от дължимо плащане.

(2) Плащането на неустойки не лишава изправната страна по Рамковия договор от правото ѝ да търси обезщетения за претърпени вреди и пропуснати ползи над Договорената неустойка, доказани по съответния ред.

IX. КОНФИДЕНЦИАЛНОСТ

Чл.59 (1) Страните се задължават да не разкриват, да не разгласяват, нито да допускат разкриването, разгласяването, публикуването или неразрешеното използване по никакъв начин пряко или косвено поверената или станалата им известна информация във връзка с изпълнението на сключения Рамков договор, свързана със статута и дейността на Страните, както и на останалите свързани с ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ дружества от Групата «Е.ОН България» (т.е. «Е.ОН България» ЕАД и «Е.ОН България Продажби» АД), техните клиенти и доставчици, включително, но не само: всякаква информация, представляваща по естеството си търговска тайна за упоменатите дружества, както и техническа, икономическа или финансова информация, данни относно цени, проекти, сделки и договори, които Дружествата са сключили, сключват и/или планират да сключват, както и данни относно търговски марки, патенти, лицензи и ноу-хау, данни за бизнес планове и рекламни стратегии, както и всички други поверителни сведения във връзка с дейността на Дружествата.

(2) Да третират упоменатите по-горе данни като строго поверителни и да положат всички необходими усилия за опазването на тази информация от неразрешена употреба, включително и в десетгодишен срок след прекратяване на договорните отношения.

(3) При всяко нарушение на задълженията по предходните две алинеи виновната страна дължи неустойка в размер на 3% от прогнозната стойност на Договора, възлизаща на лв., на насрещната страна. Това не лишава изправната страна от правото ѝ да търси обезщетения за действително претърпените вреди.

X. НЕПРЕОДОЛИМА СИЛА

Чл.60 Непреодолима сила е непредвидено или непредотвратимо събитие от извънреден характер, независимо от волята на страните, включващо, но не ограничаващо се до: природни бедствия, генерални стачки, локаут, безредици, война, революция или разпоредби на органи на държавната власт и управление.

Чл.61 Страната, която не може да изпълни задължението си поради непреодолима сила, уведомява писмено в три-дневен срок другата страна в какво се състои същата. В 14 дневен срок от събитието, същата страна, представя доказателство от компетентните органи за наличието му. При неизпълнение на това задължение се дължат неустойки, както за забавено изпълнение, така и за настъпилите от това вреди.

Чл.62 Докато трае непреодолимата сила, изпълнението на задълженията и свързаните с тях насрещни задължения се спира за времето на непреодолимата сила.

Чл.63 Ако непреодолимата сила трае повече от петнадесет дни, всяка от страните има право да прекрати Договора с 10-дневно писмено уведомление. В този случай неустойки не се дължат.

X. ИЗМЕНЕНИЕ

Чл.64. Изменение на сключения Рамков договор се допуска по изключение само:

- когато в резултат на непреодолима сила, по смисъла на раздел X, се наложи промяна в сроковете на Рамковия договор;
- при намаляване на договорените цени в интерес на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ;
- при изменение на държавно регулирани цени, в случай, че изпълнението на Рамковия договор продължи повече от 12 месеца.

XI. ЗАСТРАХОВКИ

Чл.65. Изпълнителят поема задължението да сключва допълнителна застраховка Професионална отговорност съгласно чл. 173 от ЗУТ по искане на Възложителя за конкретни обекти, възлагани по настоящия Рамков договор.

Чл.66. Размерът на застраховката по предходния член се определя в поръчката за конкретния обект.

XII. ПРЕКРАТЯВАНЕ НА РАМКОВИЯ ДОГОВОР

Чл.67. Рамковият договор може да бъде прекратен в следните случаи:

(1) С изтичане на срока на Рамковия договор, включващ срока на изпълнение и гаранционния срок на конкретните обекти;

(2) При условията на чл.63;

(3) При условията на чл.27 от Рамковия договор;

(4) По взаимно писмено съгласие между страните;

(5) Едностранно от Възложителя:

1. С писмено предизвестие от Възложителя, в следните случаи:

- в хипотезата на чл.70 по-долу;
 - в случай, че ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ забави повече от 7 /седем/ календарни дни изпълнението на РМР, уговорени с отделната поръчка – с 1 /едно/ месечно предизвестие;
- (6) В случаите на стопанска непоносимост при условията на чл.307 от Търговския закон.

Чл.68. В случая на прекратяване при условията на т. чл.67 (2), (3), (4) и (5) страните подписват двустранен споразумителен протокол за уреждане на финансовите им взаимоотношения до момента на прекратяване на Рамковия договор.

Чл.69. (1) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ може да прекрати Рамковия договор, ако в резултат на обстоятелства, възникнали след сключването му, не е в състояние да изпълни своите задължения. В този случай ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ дължи на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ обезщетение за претърпените вреди от сключването на Рамковия договор.

(2) Алинея 1 е в сила и при оттегляне на поръчка за доставка от страна на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

Чл.70. Когато ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ не изпълни договорните си задължения, поради причини, за които отговаря или ги изпълни неточно, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ може да прекрати Рамковия договор както следва:

(1) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ следва да уведоми писмено ИЗПЪЛНИТЕЛЯ за наличността на съответните основания с 10 дневно писмено предизвестие или, ако желае може да постави допълнителен срок за преодоляване или отстраняване на обстоятелствата, налагащи прекратяване на Рамковия договор. Предоставянето на този допълнителен срок не се счита за продължаване на уговорения срок за изпълнение на съответното задължение, така че неустойките за закъснение остават дължими. Ако и след допълнителния срок ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ закъснее и/или не изпълни коректно договорните си задължения, то ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ може да прекрати едностранно писмено Рамковия договор от датата на изтичане на допълнителния срок. При прекратяването на Рамковия договор, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ има право да получи цената само на успешно завършената преди прекратяването работа и дължи неустойка от 10 % върху стойността на неизпълнената работа.

(2) При прекратяване на Рамковия договор, договорените гаранционни условия за успешно завършените работи се запазват като за целта ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ издава Гаранционен протокол.

XIII. ЗАКЛЮЧИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ

Чл.71. Всички спорове, възникнали във връзка с тълкуването и изпълнението на настоящия Рамков договор, ще бъдат решавани от страните по споразумение.

Чл.72. Ако страните не постигнат съгласие, спорът ще бъде отнесен за окончателно и задължително за страните разрешение по реда на ГПК пред компетентния български съд.

Чл.73. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ не поема никаква отговорност по отношение на каквито и да било индивидуални или колективни трудови спорове или отношения със синдикални организации между ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, от една страна, и неговите работници или служители от друга страна, свързани с изпълнението на Рамковия договор.

Чл.74. Всички съобщения между страните са валидни, ако са направени в писмена форма и са подписани от съответната страна.

Чл.75 Страните се споразумяват, че установяването на недействителност на някоя от клаузите по настоящия договор не влече недействителност на всички негови разпоредби, а се замества по право от повелителните правила на закона, като се търси действителната обща

воля на страните с оглед постигане целта на Рамковия договор при съобразяване с обичаите в практиката и нормите на добросъвестността.

Чл.76. За неуредените с този Рамков договор въпроси се прилагат разпоредби на Закона за обществените поръчки и подзаконовите нормативни актове по прилагането му, при субсидиарно приложение на останалите актове на българското гражданско, търговско и строително законодателство.

Чл.77. С подписване на настоящия Рамков договор ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ декларира, че е запознат и приема Общите условия за договори за доставка на стоки, услуги и строително-монтажни работи на Е.ОН България, публикувани на интернет страницата на Е.ОН България Мрежи АД - www.eon-bulgaria-grid.com.

Чл.78. Настоящият Рамков договор се състави в два еднообразни екземпляра, по един за всяка от договарящите страни и влиза в сила от момента на подписването му.

Чл.79. Неразделна част от настоящия Рамков договор са:

1. Приложение 1: Принципно разпределение на прекъсвачите, предвидени за ремонт;
2. Приложение 2: Сметна документация;
3. Приложение 3: Ценова оферта на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ;
4. Приложение 4: Процедурата за отстраняване на дефектите през време на гаранционния срок;
5. Приложение 5: Споразумение относно мерките за осигуряване на условия за безопасност;
6. Удостоверение за актуално състояние на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ;
7. Всички изискуеми документи по чл. 47, ал. 9 от ЗОП и чл. 48, ал. 2 от ЗОП;
8. Документ за внесена гаранция за изпълнение на Рамковия договор;

ЕИК и Банкова сметка на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ:

- IBAN BG56UNCR763010EONGRID1
- BIC UNCRBGSF
- Банка: УниКредитБулбанк
- ЕИК.....

ЕИК и Банкова сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ:

- IBAN
- BIC
- Банка:
- ЕИК.....

ЗА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ:

Е.ОН България Мрежи АД

1.....

Член на УС

2.....

Член на УС

ЗА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ:

.....

ПРОЦЕДУРА
за отстраняване на дефектите през време на гаранционния срок
за Ретрофит и подмяна на прекъсвачи 110kV тип ММО, собственост на Е.ОН България Мрежи
АД
по Договор

За отстраняване на дефекти, проявили се по време на гаранционния срок, ще прилагаме следната процедура:

1. Възложителят в три-дневен срок уведомява писмено Изпълнителя за открития дефект.
2. Изпълнителят в три-дневен срок, считано от деня на получаване на писмото, изпраща свой упълномощен представител за изясняване на проблема и съставяне на график за отстраняване на повредата/заменяне на дефектиралата стока.
3. Изпълнителят създава организация и отстранява дефектите в договорения срок за своя сметка.
4. В случаите, когато Изпълнителят не отстрани в договорения срок появилите се в гаранционния срок дефекти, той дължи предвидената в Договора неустойка.
5. Възложителят и Изпълнителят съставят двустранен протокол за извършената работа. В този протокол се отбелязват дните, с които се удължава гаранционния срок, равен на периода, през който обекта/стоката е бил/била неизползваем/а, поради недостатъци или повреди.
6. Ако Изпълнителят закъснее и не се яви до 5 дни след получаване на уведомителното писмо, Възложителят може да отстрани възникналите повреди за сметка и риск на Изпълнителя, като направените разходи се заплащат от Изпълнителя. В този случай, ако в срок от 5 работни дни от датата на уведомлението за плащане и издаване на фактурата за плащане Изпълнителят не заплати дължимата сума, то същият дължи освен заплащане на последната, така и неустойка в размер на 0,5% на ден закъснение, но не повече от 20% върху стойността на всички разходи по отстраняване на дефекта.
7. При отказ на Изпълнителя да се състави двустранен протокол за престоя/закъснелото изпълнение на обекта, гаранционният срок ще се удължи съответно с времето на престоя на същия.
8. Неразделна част от настоящия документ са Гаранционните условия на Изпълнителя.

Приложение: Гаранционни условия на Изпълнителя.

ЗА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ:

Е.ОН България Мрежи АД

1.....

Член на УС

2.....

Член на УС

ЗА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ:

.....

СПОРАЗУМЕНИЕ

за задълженията на страните и координиране на мерките за съвместно осигуряване на здравословни и безопасни условия на труд при изпълнение на: **Ретрофит и подмяна на прекъсвачи 110kV тип ММО, собственост на Е.ОН България Мрежи АД**

неразделна част от Договор...../.....

I. Общи положения

1. С настоящото споразумение се определят изискванията и задълженията, които страните приемат да изпълняват с оглед осигуряването на безопасни и здравословни условия на труд на работниците, назначени от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, както живота и здравето на други лица, които се намират в района на извършваната от тях дейност. С настоящото споразумение се определят и взаимодействията и отговорностите при извършването на взаимно информиране за рисковете при работа и координиране на дейностите за предпазване на работниците и служителите на всяка от страните от тези рискове съгласно чл. 18 от Закона за здравословни и безопасни условия на труд.
2. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ по сключения Договор за възлагане на поръчката е външна организация, а нейният ръководител е работодател за съответния външен по отношение на Е.ОН България Мрежи АД персонал.
3. При извършване на всички видове работи и дейности в обекти на Е.ОН България Мрежи АД, действащите вътрешни правилници в Е.ОН България Мрежи АД и приложимите български нормативни актове за безопасност на труда са задължителни в тяхната цялост за всяка от страните по Договора, както и за наетите подизпълнители.
4. Длъжностните лица от страна на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, които ръководят и управляват трудовите процеси, отговарят за осигуряване условията за безопасността на труда в ръководените от тях работи и дейности. Те са длъжни незабавно да се информират взаимно за всички опасности и вредни условия на труд. Тези длъжностни лица се посочват поименно в Анекс към настоящото споразумение.
5. Дирекция „Безопасност на труда и опазване на околната среда“ на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, с оглед специалните си функции в дружеството, следва да следи, да подпомага организацията и да координира работата на преките ръководители на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ за осигуряване на безопасни и здравословни условия на труд, като осъществява контрол и предприема съответните мерки за въздействие при нарушаване на нормите по безопасност и изискванията от страна на ръководители и изпълнители, включително спиране на работата. Лицата, на които са възложени координиращи функции съгласно предходното изречение се посочват поименно в Анекс към настоящото споразумение. Преди започване на работа тези лица, както и лицата по т.4. и т.6. установяват с протокол изпълнението на необходимите предварителни мероприятия по ЗБУТ, осигуряващи изпълнението на настоящото Споразумение.
6. Отговорник за външния персонал на обекта по отношение на техническата безопасност е ръководителят на групата (бригадир, технически ръководител и др.), служител на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, определен в Анекс към настоящото Споразумение.
7. Преди започване на СМР ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ подготвя и предава на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ работните

площадки и съоръженията за ремонт с двустранен протокол. Страните уточняват координаторите за безопасността на работното място, начина за придвижване до него (включително маршрутите на придвижване на хора и коли до и на територията на работната площадка), предстоящите работи и проблемите, които биха могли да застрашат здравето и безопасността на персонала и на други работещи и взимат необходимите мерки и др., съгласно Наредба №2 от 22.03.2004 год. за минималните изисквания за здравословни и безопасни условия при строително-монтажни работи. Забранен е престоят на работници и техника на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ или негови подизпълнители извън посочените в протокола места и схеми за придвижване.

8. Отговорност за спазване на правилата за безопасност при работа носи персоналот на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ – отговорното длъжностно лице и прекия изпълнител на работата, както и лицата, определени поименно в Анекс към настоящото споразумение.

9. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ отговаря за осигуряване на ЗБУТ за дейностите, свързани с експлоатацията на /ремонтираните трафопостове, подстанции и т.н./.

10. За безопасността на работното оборудване отговаря собственика му, като до работа на работната площадка следва да се допускат само обезопасени и изправни машини, съоръжения и инструменти.

II. Задължения на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ

1. Да определи длъжностното лице/лица, което/които да приеме/ат външния ръководен и изпълнителски персонал на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ. Да изиска(т) и извършва(т) проверка на всички предвидени в правилниците документи, включително и удостоверенията за притежавана квалификационна група по безопасност на труда.

2. Да предостави на представител на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ специфичните си изисквания за провеждане на инструктаж на външния персонал, според изискванията на Наредба № РД-07-2 от 16.12.2009 г. за условията и реда за провеждане на периодично обучение и инструктаж на работниците и служителите по правилата за осигуряване на здравословни и безопасни условия на труд на МТСП (обн. ДВ, бр.102/2009г., в сила от 01.01.2010г.) и в съответствие с мястото и конкретните условия на работата, която групата или част от нея ще извършва. Инструктажът се организира и извършва от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

3. Да осигурява издаването на наряди за работа, в съответствие с конкретните условия и съобразно редът, установен от Правилниците по безопасност на труда.

4. Да упражнява контрол върху задълженията на изпълнителя по обезопасяване на работните места.

5. Да упражнява контрол върху спазването на определената в Правилниците процедура за допускане на групата/групите до работа.

6. Дирекция „Безопасност на труда и опазване на околната среда“, оперативният и ръководният персонал на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ следва да провеждат контрол по отношение спазването на правилата и изискванията по техническа безопасност и хигиена на труда.

7. Да изпълнява задълженията си съгласно инструкциите по безопасна работа, свързани със спецификата на предмета на договора.

III. Задължения на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ

1. Да представи на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ чрез ръководителя на групата заповед и другите документи, които се изискват по Правилниците за безопасност на труда, при приемане на външен персонал.

2. Да извърши подбор при съставяне на списъка на ръководния и изпълнителен персонал, който ще изпълнява работата по сключения Договор, по отношение на професионална

квалификация и тази по безопасността на труда.

3. Да представи в съответния регионален център поименен списък с квалификационната група на всяко лице, а така също и на лицата, които могат да бъдат отговорни ръководители, изпълнители на работа и технически ръководители. Не се допускат до извършване на СМР на съответните работни площадки работници и служители, които не са преминали предварително начален инструктаж по здравословни и безопасни условия на труд и пожарна безопасност.

4. Да спазва всички ограничения и забрани за изпращане и допускане до работа на лица и бригади, които са предвидени в Правилниците за безопасността на труда.

5. Отговорният ръководител и/или изпълнителят на работата да приемат всяко работно място от допускащия, като проверяват изпълнението на техническите мероприятия за обезопасяване, както и тяхната достатъчност.

6. Изпълнителят е длъжен да осигури ЛПС (лични предпазни средства) на групите, съгласно изискванията на нормативните и подзаконовите нормативни актове и инструкциите за безопасност при работа.

7. Ръководителите от външния персонал постоянно да упражняват контрол за спазване изискванията на правилниците и инструкциите по безопасността на труда от членовете на групата и да предприемат мерки за препятстване и отстраняване на нарушенията.

8. През цялото времетраене на работата отговорният ръководител и/или изпълнителят на работата, съвместно с допускащия (лице от оперативния персонал), да извършват всички записвания по оформянето на наряда според естеството, продължителността и условията на работа, както и при окончателното завършване на работата и закриване на наряда.

9. Да уведомява писмено ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ за предприетите мерки по дадени от него предложения – искания за санкциониране на лица, допуснали нарушения на изискванията по безопасността на труда.

10. Да осигурява изпълнение разпорежданията на упълномощените от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ лица при констатирани нарушения на технологичната дисциплина и правилата за безопасна работа.

11. Да сключи споразумение за взаимно осигуряване на здравословни и безопасни условия на труд и с наетите от него подизпълнители, в което да се предвиди съблюдаване на приложимите вътрешни нормативни актове на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

11. Да почиства ежедневно работните площадки от отпадъци и да ги предава чисти след завършване на дейността, като спазва стриктно указанията му от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ места и начини за изхвърляне на отпадъците и не допуска неблагоприятно въздействие върху околната среда.

12. Да осигурява техническо поддържане и експлоатация на предадените му за ползване съоръжения.

13. С подписването на това споразумение ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ (включително и за подизпълнителите си) декларира писмено пред ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, че:

- разполага и се съобразява с оценката на риска за дейностите, предмет на Договора;
- разполага с правоспособен и квалифициран персонал, който е преминал изискуемите обучения по безопасност и здраве и необходимите профилактични и периодични медицински прегледи и има заключения за пригодността да извършва съответните дейности (няма медицински противопоказания за извършване на съответните дейности);
- притежава и представя при поискване необходимите документи, когато се изисква лиценз или разрешително за дейността;
- разполага и осигурява изпълняването на необходимите инструкции за безопасна работа за дейността за всяко отделно работно място;
- ще допуска до работа на работните площадки единствено персонал, за който е сключена

задължителна застраховка срещу риска от трудова злополука съгласно изискванията на действащото законодателство;

- разполага и спазва установена процедура за провеждане на инструктажи, обхвата и тематиката им, както и лицата които ги провеждат съгласно действащото законодателство;
- ще провежда редовно инструктаж на своя персонал преди започването на работа, което подлежи на документирание с подписите на съответните работници и служители, които запознава и с изискванията на приложимите вътрешни нормативни документи относно безопасност при работа, хигиена на труда и противопожарна безопасност на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

IV. Действия при възникване на инциденти, пожарна безопасност

1. При възникване на инцидент (авария, пожар, злополука, нараняване, оказана първа помощ и др.) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ незабавно спира работа, а ръководителят му извършва следното:

- предприема действия за опазване на персонала, повереното му имущество и имуществото на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ;

- В случай на трудова злополука с лице от външния персонал ръководителят на групата уведомява веднага ръководството на фирмата – ИЗПЪЛНИТЕЛ и Дирекция „Безопасност на труда и опазване на околната среда”, след което предприема мерки и оказва съдействие на компетентните органи за изясняване на обстоятелствата и причините за злополуката;

- съвместно с ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ започва разследване за установяване на причините на инцидента, съгласно Наредбата за установяване, разследване, регистриране и отчитане на трудовите злополуки

2. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да изпълнява разпорежданията на упълномощените от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ длъжностни лица, съгласно аварийните планове.

3. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ спазва изискванията за пожарна безопасност, като осигурява за своя сметка необходимите количества изправни и проверени пожарогасителни средства.

V. Предаване на обекта след приключване на работа

1. След приключване на договорените СМР ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ предава с протокол на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ:

- работните площадки, почистени от отпадъци;
- възстановени всички защитни съоръжения, знаци, сигнали и сигнализации;
- използваните съоръжения и специална техника на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ

VI. Принудителни мерки и санкции

1. Упълномощените от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ лица, при констатиране на нарушение на правилата за безопасността на труда от страна на персонала на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, са длъжни:

- да дават веднага устни разпореждания или предписания за отстраняване на нарушенията;

- да отстраняват отделни членове или група (бригада), като спират работата, ако извършените нарушения налагат това;

- да дават на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ писмени предложения – искания за налагане на санкции на лица, извършили нарушение.

2. Загубите, причинени от влошаване качеството и удължаване сроковете за изпълнение на възложената работа поради отстраняване на отделни лица или спиране на работата на групи (бригади), поради допуснати нарушения на изискванията на Правилниците и

Инструкциите по безопасността на труда, са за сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

ЗА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ:

Е.ОН България Мрежи АД

1.....

Член на УС

2.....

Член на УС

ЗА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ:

.....

IX ОБРАЗЕЦ НА БАНКОВА ГАРАНЦИЯ за изпълнение на договор за обществена поръчка

ПОЛЗВАТЕЛ:

.....
Адрес:
Телефон:
Факс:
Изпълнителен Директор:

НАРЕДИТЕЛ:

.....
Адрес:
Телефони:
Факсове:
Изпълнителен Директор / Управител:

ГАРАНТ:

БАНКА:
Адрес:
Телефони:
Факсове:
Регистрирана по ф. Дело №...../ г.
По описа на Градски / Окръжен съд
Представявана от :
Изпълнителен Директор :.....
Изпълнителен Директор :.....

ДАННИ ЗА ДОГОВОРА:

Предмет на договора:
Договор № / (попълва се след сключване)
Обща стойност на договора:
Краен срок за изпълнение на договора:
(Договорът се сключва между ПОЛЗВАТЕЛЯ и НАРЕДИТЕЛЯ)
Сключва се въз основа на проведена процедура с предмет:
.....
Вид процедура:
Референтен №
(Възложител на процедурата е ПОЛЗВАТЕЛЯ)

Настоящата банкова гаранция се издава от ГАРАНТА, за да послужи на НАРЕДИТЕЛЯ за сключване на договор с ПОЛЗВАТЕЛЯ за изпълнение на обществената поръчка, цитирана по-горе.

Заявяваме, че сме запознати подробно с условията на процедурата, проектодоговора от Документацията за участие в процедурата, проектодоговора на НАРЕДИТЕЛЯ от предложението му.

С настоящата банкова гаранция се задължаваме да съблюдаваме на първо място интересите на ПОЛЗВАТЕЛЯ и след това тези на НАРЕДИТЕЛЯ.

Във връзка с това, ние в качеството си на ГАРАНТ, безусловно, неотменяемо и без протест се задължаваме да заплащаме на ПОЛЗВАТЕЛЯ парични суми от сумата на банковата

гаранция за изпълнение на договора, която е в размер на (словом:)
лева, при спазване условията на Договора, на база представена от ПОЛЗВАТЕЛЯ писмена декларация-оригинал за наличие на неизпълнение на задълженията по договора от страна на НАРЕДИТЕЛЯ, които по условията на договора водят до начисляване на санкции и неустойки към НАРЕДИТЕЛЯ.

Сумата по тази гаранция ще бъде изплатена към ПОЛЗВАТЕЛЯ по посочена в текста на договора негова банкова сметка.

Настоящата банкова гаранция за изпълнение на Договора има срок на валидност **до 30 (тридесет) календарни дни след датата на крайния срок за приключване на всички договорни задължения** между страните, съгласно текста на договора.

Настоящата банкова гаранция може да бъде освободена предсрочно единствено въз основа на писмено искане (в оригинал) от страна на ПОЛЗВАТЕЛЯ, придружено от оригинала на настоящия документ и заверено от ПОЛЗВАТЕЛЯ.

Срокът на валидност на настоящата гаранция ще бъде удължен в случай, че действието на договора между НАРЕДИТЕЛЯ и ПОЛЗВАТЕЛЯ е удължено на база сключено писмено споразумение, с които се удължава срока на действие на договора или срока за изпълнението му.

Действието на настоящата гаранция може да бъде продължавано по искане на НАРЕДИТЕЛЯ, ако е направено в рамките на срока на валидността ѝ.

Задължаваме се да не предприемаме действия по освобождаване на настоящата гаранция, ако предварително не сме се допитали писмено до ПОЛЗВАТЕЛЯ за това. Това е необходимо във връзка с информираността ни за хода на изпълнение на сключения договор и всички възможни обстоятелства, касаещи възможността за предсрочно неправомерно освобождаване на настоящата гаранция.

При всички останали случаи, настоящата банкова гаранция се освобождава след писмено искане (в оригинал) на ПОЛЗВАТЕЛЯ или след представяне в оригинал на екземпляра на настоящата банкова гаранция, който НАРЕДИТЕЛЯТ е представил на ПОЛЗВАТЕЛЯ при сключване на договора.

За всички неупоменати случаи се прилагат законите и другите нормативни актове, действащи в Република България и приложими към съответната ситуация.

дата:

град:

БАНКА:

ИЗП. ДИРЕКТОР / И:

ИМЕ:

ПОДПИС / И :