

**Е.ОН България Мрежи АД**

**ДОКУМЕНТАЦИЯ**

**ЗА УЧАСТИЕ В ПРОЦЕДУРА НА ДОГОВАРЯНЕ С ОБЯВЛЕНИЕ**

**ЗА ВЪЗЛАГАНЕ НА ОБЩЕСТВЕНА ПОРЪЧКА**

**С ПРЕДМЕТ:**

**ВЪВЕЖДАНЕ НА SCADA СИСТЕМА ЗА НУЖДИТЕ НА Е.ОН БЪЛГАРИЯ МРЕЖИ АД**

**ПРОЦЕДУРА № 17 /2011 г.**

**ВАРНА, МАЙ 2011 г.**

## СЪДЪРЖАНИЕ:

- I. Решение № 17 / 19.05.2011 г. за откриване на процедура за възлагане на обществена поръчка;
- II. Обявление за обществената поръчка;
- III. Описание на предмета на поръчката и условия за изпълнение;
- IV. Обем на поръчката;
- V. Технически изисквания;
- VI. Начин на провеждане на процедурата на договаряне с обявление и методика за оценяване на офертите;
- VII. Образци:
  - VII.1. Заявление за участие;
  - VII.2. Декларации по чл.47, ал.1, ал.2 и ал.5 от ЗОП;
  - VII.3. Информация за общия оборот и за оборота на стоките, услугите и дейностите, с предмет, аналогичен на предмета на настоящата обществена поръчка;
  - VII.4. Списък – декларация на договорите с предмет, аналогичен на предмета на настоящата поръчката, изпълнен през последните три години;
  - VII.5. Списък – декларация, съдържащ данни за технически лица (инженерен персонал), и за броя на ръководните служители, които кандидатът ще използва за извършване на услугите и дейностите, предмет на обществената поръчка;
  - VII.6. Декларация за участие или неучастие на подизпълнители;
  - VII.7. Декларация за съгласие за участие на подизпълнител;
  - VII.8. Банкова гаранция за участие в процедурата.
  - VII.9. Оферта:
    - Техническа;
    - Ценова.
- VIII. Проект на договор;
- IX. Банкова гаранция за изпълнение на Договора;
- X. Приложения:
  - X.1 Технически изисквания.

Лице за контакти:

Ваня Маринова

Тел: 052 / 660 503; факс: 052 / 660 855;

GSM:+359885694056;

E – mail: [Vanya.Marinova@eon-bulgaria.com](mailto:Vanya.Marinova@eon-bulgaria.com)

## I. Място за решението

## II. Място за обявлението

### III. Описание на предмета на поръчката и условия за изпълнение

Е.ОН България Мрежи АД, в качеството си на ВЪЗЛОЖИТЕЛ, обявява процедура на договаряне с обявление за възлагане на обществена поръчка с предмет: **Въвеждане на SCADA система за нуждите на Е.ОН България Мрежи АД.**

Целта на процедурата е да се избере ИЗПЪЛНИТЕЛ за сключване на договор за изпълнение на предмета на обществената поръчка.

**Срок на договора** – 31.12.2013 год.

**Мястото на изпълнение:** Център за управление на мрежата (ЦУМ) Варна, ЦУМ Горна Оряховица на територията на Е.ОН България Мрежи АД.

Въпроси по документацията за участие се приемат само в писмен вид, не по-късно от 10 (десет) дни преди изтичане на срока за подаване на заявленията/офертите. Същите се отправят към отдел Доставка на Е.ОН България ЕАД по факс, писмо или на e-mail:

[Vanya.Marinova@eon-bulgaria.com](mailto:Vanya.Marinova@eon-bulgaria.com)

Отговорите се публикуват в 4 (четири) дневен срок в сайта Е.ОН България Мрежи АД: [http://www.eon-bulgaria-grid.com/bulgarian/publications/contractors\\_information/public\\_procurement.htm](http://www.eon-bulgaria-grid.com/bulgarian/publications/contractors_information/public_procurement.htm)

Устни разяснения и указания, дадени от служители или от персонала на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, не са обвързващи.

**Условия за участие, свързани с изпълнението на поръчката:**

#### 1. Икономически и финансови възможности

Кандидатите трябва да представят доказателствата съгл. чл. 50, ал. 1, т. 2 и 3 от ЗОП.

**Икономически и финансови възможности – минимални изисквания:**

- Кандидатите трябва да са реализирали общ оборот не по – малко от 20 000 000 /двадесет милиона/ лева или 10 000 000 /десет милиона/ евро за последните три години - 2008, 2009 и 2010 год..

- Кандидатите трябва да са реализирали оборот от доставки, услуги и дейности с предмет аналогичен на предмета на настоящата поръчка не по – малко от 10 000 000 /десет милиона/ лева или 5 000 000 /пет милиона/ евро за последните три години – 2008, 2009 и 2010 год.

#### 2. Технически възможности и квалификация

Кандидатите трябва да представят:

- Доказателства съгл. чл. 51, ал.1, т. 1, 5, 6, 7, 8 от ЗОП;

- Заверено от кандидата копие на валиден сертификат за внедрена система за контрол на качеството при производството на системи за управление на разпределителни електрически мрежи ISO 9001:2000 (ISO 9001:2008) или еквивалентна на производителя/ите на стоките, предмет на поръчката;

- Сертификат за внедрена система за контрол на качеството ISO 9001:2000 (ISO 9001: 2008 ) на кандидата;
- В случаите когато кандидатът не е производител на стоките, предмет на поръчката, той трябва да представи пълномощно от производителя на тези стоки. От документа да е видно кой е заводът производител и местоположението му. Документът трябва да бъде надлежно подписан и подпечатан от производителя на стоките, придружен с превод на български език, ако производителят е чуждестранно лице.
- Други по преценка на кандидата.

#### **Технически възможности и квалификация - минимални изисквания**

- Кандидатите трябва да са изпълнил минимум 3 /три договора/ през последните 3 /три/години 2008, 2009 и 2010 год. с предмет сходен по мащаб и сложност на предмета на настоящата обществена поръчка. Възложители по договорите трябва да са задължително Електроразпределителни компании на територията на Европейския съюз, притежаващи повече от 10 000 трансформаторни станции за СрН и НН и дължина на мрежата минимум 20 000 км.
- Препоръките за добро изпълнение трябва да са от Електроразпределителни компании с посочен адрес за контакти, телефонен номер, лице за контакт.

Електроразпределителните компании, издали препоръките за добро изпълнение трябва да декларират, че ще допуснат членовете на комисията по настоящата обществена поръчка на Е.ОН България Мрежи АД до посещение на обект с въведена от кандидата, действаща SCADA система.

Кандидатите трябва да разполага с минимум 10 технически лица (инженерен персонал) за извършване на услугите и дейностите, предмет на обществената поръчка, от които: 1 – ръководител проект; 6 - SCADA инженери, 2 - инженери комуникации; 1 - инженер бази данни.

**Кандидатите, които не отговарят на минималните изисквания на Възложителя, няма да бъдат допуснати до втория етап на процедурата.**

ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ си запазва правото да приеме или отхвърли дадено предложение, както и да анулира процедурата и да отхвърли всички оферти по всяко време преди възлагане на Договора при условията на чл.39, ал.1 от ЗОП.

ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ си запазва правото да посети обект, реализиран от кандидата, с предмет сходен по мащаб и сложност на предмета на настоящата обществена поръчка.

Кандидатите в процедурата трябва да съблюдават сроковете и условията, посочени в обявлението и документацията.

Кандидатът поема всички разходи, свързани с изготвянето и предаването на предложенията си, като ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ при никакви условия няма да участва в тези разходи.

Всички документи, свързани с процедурата, следва да бъдат на български език. Документите, представяни като неразделна част от предложението и издадени на друг език, задължително се съпровождат с превод на български език.

#### **IV. Обем на поръчката**

Съгласно точка 1.2. от приложение X.1 – Технически изисквания.

Изпълнението на предмета на обществената поръчка ще се извърши на 3 (три) етапа. Всеки отделен етап се приема с функционални проби и подписване на приемо-предавателен протокол, след завършване и въвеждане в експлоатация.

Етапите на изпълнение се предлагат от Участниците.

#### **V. Технически изисквания**

Посочените технически изисквания са задължителни изисквания на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ Приложение X.1 – Технически изисквания;

#### **VI. Начин на провеждане на процедурата на договаряне с обявление и методика за оценяване на офертите**

Процедурата на договаряне с обявление се провежда на два етапа:

**I етап:** Подаване на заявление за участие и провеждане на предварителен подбор.

и

**II етап:** Подаване на първоначални оферти и провеждане на договаряне с кандидатите.

##### **I етап: Подаване на заявление за участие и провеждане на предварителен подбор:**

Заявлението се изготвя по образеца в тази документацията за участие и съдържа всички документи, изисквани от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ съгласно обявлението и документацията за участие; Заявлението трябва да бъде скрепено неподвижно в стандартна папка и подредено по реда, указан в Образеца;

Заявлението се представя в запечатан непрозрачен плик от участника или от упълномощен от него представител лично или по пощата с препоръчано писмо с обратна разписка. Върху плика кандидатът посочва адрес за кореспонденция, телефон и по възможност факс и електронен адрес.

Върху плика се записва: «Документи за подбор» и предмета на обществената поръчка.

За участие в първият етап на процедурата на договаряне с обявление Кандидатите изготвят и подават само заявление на адрес:

Е.ОН България ЕАД  
Отдел Доставка  
Бизнес Парк Варна – сграда В6  
9009 Варна

**ВАЖНО:** Кандидатите подават оферта след като получат от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ Покана за участие в договаряне по чл.89, ал.1 от ЗОП.

Подаването и оценката на заявленията за участие се извършват по реда на ЗОП, на адрес и в срок, посочени в обявлението;

Всички разходи по изработването и представянето на заявлението са за сметка на

кандидатите.

Гаранция за участие.

1. За участие в процедурата Кандидатът представя гаранция за участие в размер и със срок на валидност в съответствие с обявлението.
2. Банковите разходи по откриването на гаранцията са за сметка на Кандидата. Разходите по евентуалното им усвояване - за сметка на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ. Кандидатът съответно трябва да предвиди и заплати своите такси по откриване и обслужване на гаранциите така, че размера на гаранциите да не бъде по-малък от определения в процедурата.

След крайния срок за подаване на заявления, всеки опит на Кандидатите да извършват изменения и допълване на заявлението се счита за оттегляне на заявлението.

Преди да престопа към предварителния подбор, назначената от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ комисия извършва проверка относно редовността на заявленията за участие и документите, представени от Кандидатите в процедурата.

Кандидатите, които не отговарят на минималните изисквания на Възложителя, посочени в обявлението и документацията, съгласно представените от тях документи и доказателства, ще бъдат отстранени от участие в процедурата.

## **II етап: Подаване на първоначални оферти и провеждане на договаряне с участниците:**

Допуснатите до II-ри етап участници се поканват да подадат първоначална оферта, състояща се от техническа и финансова част, в определен от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ срок.

Първоначалната оферта се подава по реда на чл. 57, ал. 1, ал. 2, т.2 и 3, ал.3 и ал. 4 от ЗОП в указания в поканата срок.

Офертата се представя в запечатан непрозрачен плик от участника или от упълномощен от него представител лично или по пощата с препоръчано писмо с обратна разписка. Върху плика участникът посочва адрес за кореспонденция, телефон и по възможност факс и електронен адрес, както и предмета на обществената поръчка.

Пликът да съдържа 2 /два/ отделни запечатани непрозрачни и надписани плика, както следва:

- плик с надпис "Предложение за изпълнение на поръчката", в който е техническата оферта на участника и
- плик с надпис "Предлагана цена", който съдържа ценовата оферта на участника.

Участниците, чиито технически предложения не съответстват на изискванията на Възложителя, няма да бъдат поканени да преговарят търговските условия.

## **Подготовка на първоначалната оферта**

**1. Техническата оферта** се изготвя по образеца на Документацията за участие и съдържа:

- Доказателства за съответствие с техническите изисквания на Възложителя, посочени в приложение X.1 към Документацията за участие;
- Други документи и доказателства по преценка на кандидата.

- Техническата оферта трябва да бъде в отделна стандартна папка, подредена по реда, указан в Образеца.

**2. Ценовата оферта** се изготвя по образеца на Документацията за участие и съдържа:

- Цена;
- Срок на изпълнение;
- Гаранционен срок;
- Експлоатационен срок;
- Начин на плащане;
- Срок на валидност на офертата;
- Гаранционни и извънгаранционни условия/обслужване.;
- Забележки към проекта договора (представят се като отделен документ към ценовата оферта)

**Важно:** Възложителят си запазва правото да не покани на договаряне участник, заложил в първоначалната си оферта условия, които са по-неблагоприятни за Възложителя от минимално изискуемите, посочени в образеца на офертата.

Преди да пристъпи към преговори с всеки участник, комисията проверява за пълнота представените му оферти. Проверява се дали участникът е представил изискваните в поканата за участие в договарянето допълнителни обстоятелства. Непълни оферти и липса на такива доказателства е основание за отстраняване-от участие в договарянето.

След изтичане на срока за подаване на оферти, всеки опит на Участниците да извършват изменения и/или допълване на офертите, ще се счита за оттегляне на същите.

### **Провеждане на договаряне с поканените участници**

Подаваните от участниците оферти имат предварителен характер. Те представляват база, която подлежи на допълнително доразвиване и допълване в процеса на договаряне. При процедурата на договаряне може да се договорят цени и условия, по - благоприятни за ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ от заложените в офертите на участниците.

Процедурата се провежда в следната последователност:

- Участниците се уведомяват за мястото, деня и часа на провеждане на договарянето. Уведомяването се извършва в писмен вид най-малко 24 часа преди договаряне.

- Постигнатите договорености се отразяват в протокол, който се подписва от участниците в преговорите.

- При необходимост от продължаване на преговорите в друг ден, конкретната дата и час на допълнителното договаряне следва да бъдат отразени в протокола за провеждане на първоначалните преговори с участника.

Класирането на участниците по предмета на процедурата се извършва по комплексна оценка, изчислена на база техническа и икономическа оценка на офертите и окончателните договорености, постигнати с всеки участник, по следната методика:

### **Основни критерии (ОК):**

1. Съответствие на предложението с техническото задание и характеристики ( $T_1$ ) –  $k_1 = 40\%$ ;

2. Цена ( $T_2$ ) –  $k_2 = 60\%$ ,

като  $T_2 = C_{\min} / C * 100$

$C_{\min}$  – най-ниската, предложена цена.

$$OK = 0,4 T_1 + 0,6 T_2$$

**Допълнителни критерии (ДК):**

1. Срок за цялостно изпълнение предмета на поръчката – ( $T_3$ ),  $k_3=30\%$ ;

2. Гаранционен срок – ( $T_4$ ),  $k_4= 40\%$ ;

3. Срок на плащане ( $T_5$ ),  $k_5=30\%$ ;

$$DK = 0,4 T_3 + 0,2 T_4 + 0,4 T_5$$

**Комплексна оценка за участник (КО):  $КО = 90 \% OK + 10 \% ДК$ ,**

където:

$T$  – брой точки;

Максималният брой точки, които може да получи всеки участник по всеки от критериите е 100;

$k$ – коефициент на тежест, %.

Класирането на офертите се извършва по низходящ ред на получената комплексна оценка, като на първо място се класира офертата с най-висока оценка.

ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ, на основание проведената процедура, сключва договор за изпълнение предмета на поръчката с избрания изпълнител по реда на ЗОП.

**ЗАЯВЛЕНИЕ**

за участие в процедура на договаряне за  
възлагане на обществена поръчка

**ДО: Е.ОН БЪЛГАРИЯ МРЕЖИ АД**

ОТ: \_\_\_\_\_

Адрес: гр. \_\_\_\_\_ ул. \_\_\_\_\_

№. \_\_\_\_\_

тел.: \_\_\_\_/\_\_\_\_\_, факс: \_\_\_\_/\_\_\_\_\_, E-mail : \_\_\_\_\_

вписано в Търговски регистър към Агенция по вписванията с ЕИК \_\_\_\_\_

IBAN: \_\_\_\_\_

BIC: \_\_\_\_\_

Банка: \_\_\_\_\_

Лице за контакти: \_\_\_\_\_

тел.: \_\_\_\_/\_\_\_\_\_, факс: \_\_\_\_/\_\_\_\_\_, E-mail : \_\_\_\_\_

Адрес за кореспонденция: гр. \_\_\_\_\_ код: \_\_\_\_\_, ул. \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_

УВАЖАЕМИ ДАМИ И ГОСПОДА,

Имаме удоволствието да представим нашето заявление за участие в обявената от Вас процедура за възлагане на обществена поръчка с предмет: **Въвеждане на SCADA система за нуждите на Е.ОН България Мрежи АД**

Декларираме, че сме запознати с документация, указанията и условията за участие в обявената от Вас процедура. Съгласни сме с поставените от Вас условия и ги приемаме без възражения.

Като неразделна част от настоящето заявление, прилагаме следните документи:

- Приложение № 1 – Копие от документа за регистрация или единен идентификационен код съгласно (ЕИК) чл. 23 от Закона за търговския регистър;
- Приложение № 2 - Декларация за отсъствието на обстоятелствата по чл.47, ал.1 от ЗОП – по приложен в Документацията образец;
- Приложение № 3 - Декларация за отсъствието на обстоятелствата по чл.47, ал.2 от ЗОП – по приложен в Документацията образец;
- Приложение № 4 - Декларация за отсъствието на обстоятелствата по чл.47, ал.5 от ЗОП – по приложен в Документацията образец;

**Забележка:** Декларации по чл.47, ал.1, ал.2 и ал.5 се подават от всички членове на управителния орган на Кандидата съгласно чл. 47, ал. 4 от ЗОП.

- Приложение № 5 - Доказателства за икономическо и финансово състояние, посочени в обявлението за обществената поръчка и документацията, представени като заверени (с подпис и печат) от кандидата копия (чл. 50 от ЗОП);
- Приложение № 6 - Доказателства за технически възможности и/или квалификация, посочени в обявлението за обществената поръчка и документацията, представени като заверени (с подпис и печат) от кандидата копия (чл. 51 от ЗОП);

- Приложение № 7 - Декларация за подизпълнителите, които ще участват в изпълнението на поръчката и конкретната част от предмета на обществената поръчка, която ще изпълняват. Ако не се използват подизпълнители, Кандидатът изрично го декларира.
- Приложение №8 - Документи, по Приложения от №1 до №6 за всеки от подизпълнителите. Когато по обективни причини кандидатът не е в състояние да представи исканите от възложителя документи за своя подизпълнител относно техническите му възможности, той може да ги докаже с всеки друг документ, които назначената от възложителя комисия приеме за подходящ.
- Приложение № 9 – Декларация за съгласие за участие на подизпълнител;
- Приложение № 10- Документ за внесена гаранция за участие в размер на 7 000 (седем хиляди) лева - оригинал. Когато гаранцията за участие е под формата на банкова гаранция, същата трябва да е с валидност не по-малко от 120 дни след обявената дата на отваряне на заявленията;
- Приложение № 11 - Други документи и доказателства по преценка на кандидата;
- Приложение № 12 - Списък /опис/ на приложените към заявлението документи, подписан от кандидата.

**Забележка:** Където е приложимо се използват образците от документацията за участие.

ПОДПИС И ПЕЧАТ:

\_\_\_\_\_ (Име и Фамилия)

\_\_\_\_\_ (длъжност)

Дата: ..... 2011 год.

**Забележка:** Документите, които се представят, трябва да отговарят на изискванията, посочени в Указанията за подготовка на заявленията и изискванията на ЗОП.

**ДЕКЛАРАЦИЯ**

по чл. 47, ал. 1 от Закона за обществените поръчки

От ....., ЕГН ....., с постоянен адрес в гр....., настоящ адрес в гр. ...., община ....., ул. ...., л. к. № ....., издадена от ....., гр. ...., на ..... г. , управител (член на управителния съвет, член на Съвета на директорите) на "....." (ЕТ, ООД, ЕООД, АД и др.), в качеството ми на представляващ..... - кандидат за участие в процедура за възлагане на обществена поръчка с предмет:

.....

**ДЕКЛАРИРАМ, че**

1. Не съм осъден с влязла в сила присъда за:

- престъпление против финансовата, данъчната или осигурителната система, включително изпиране на пари, по чл. 253 - 260 от Наказателния кодекс;
- подкуп по чл. 301 - 307 от Наказателния кодекс;
- участие в организирана престъпна група по чл. 321 и 321а от Наказателния кодекс;
- престъпление против собствеността по чл. 194 - 217 от Наказателния кодекс;
- престъпление против стопанството по чл. 219 - 252 от Наказателния кодекс.

2. Не съм обявен в несъстоятелност;

3. Не съм в производство по ликвидация или в подобна процедура съгласно националните закони и подзаконови актове;

Известна ми е отговорността по чл. 313 от Наказателния кодекс за посочване на неверни данни.

Дата: ..... 2011 г.

ДЕКЛАРАТОР: .....

---

**Забележка:** Попълва се от представляващия фирмата кандидат. Декларации по чл.47, ал.1, ал.2 и ал.5 се подават и от всички членове на управителния орган на Кандидата.

## ДЕКЛАРАЦИЯ

по чл. 47, ал. 2 от Закона за обществените поръчки

От ....., ЕГН ....., с постоянен адрес в гр. ...., с настоящ адрес в гр. ...., община ....., ул. ...., л. к. № ....., издадена от ..... гр. ...., на ..... г. управител (член на управителния съвет, член на Съвета на директорите) на "....." (ЕТ, ООД, ЕООД, АД и др.), в качеството ми на представляващ..... - кандидат за участие в процедура за възлагане на обществена поръчка с предмет:

### ДЕКЛАРИРАМ, че

1. Дружество, което представлявам, не е в открито производство за обявяване в несъстоятелност и не е сключило извън съдебно споразумение с кредиторите по смисъла на чл. 740 от Търговския закон и не се намира в подобна процедура съгласно националните закони и подзаконовни актове, нито дейността му е под разпореждане на съда, нито е преустановило дейността си;
2. Не съм лишен от правото да упражнявам определена професия или дейност съгласно законодателството на държавата, в която е извършено нарушението;
3. Дружество, което представлявам, няма парични задължения към държавата или към община по смисъла на чл. 162, ал. 2 от Данъчно-осигурителния процесуален кодекс, установени с влязъл в сила акт на компетентен орган, има парични задължения, за които е допуснато разсрочване или отсрочване (*невярното се заграсква*), нито парични задължения, свързани с плащането на вноски за социалното осигуряване или на данъци съгласно правните норми на държавата, в която кандидатът или участникът е установен.

Известна ми е отговорността по чл. 313 от Наказателния кодекс за посочване на неверни данни.

Дата: ..... 2011 г.

ДЕКЛАРАТОР:.....

## ДЕКЛАРАЦИЯ

по чл. 47 ал. 5 от Закона за обществените поръчки

От .....,  
ЕГН ....., с постоянен адрес в гр. ....,  
настоящ адрес в гр. ...., община .....,  
ул. ...., л. к. № .....,  
издадена от ....., гр. ....,  
на ..... г., управител (член на управителния съвет, член на Съвета на директорите) на "....." (ЕТ, ООД, ЕООД, АД и др.), в качеството ми на представляващ..... - кандидат за участие в процедура за възлагане на обществена поръчка с предмет:  
.....

ДЕКЛАРИРАМ, че

1. Не съм свързано лице по смисъла на § 1, т.1 от Допълнителната разпоредба на Закона за предотвратяване и разкриване на конфликт на интереси с ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ или със служители на ръководна длъжност в неговата организация.
2. Представяването от мен предприятие не е сключвало договор с лице по чл.21 или 22 от Закона за предотвратяване и разкриване на конфликт на интереси.

Известна ми е отговорността по чл. 313 от Наказателния кодекс за посочване на неверни данни.

Дата: ..... 2011 г.

ДЕКЛАРАТОР:.....

**Информация за общия оборот и за оборота на стоките, услугите и дейностите, с предмет аналогичен на предмета на настоящата обществена поръчка**

	2008г.	2009г.	2010г.	Общо за 2008, 2009, 2010
Общ оборот:				
Оборот от доставки, услуги и дейности, сходни с предмета на настоящата поръчка				

Забележка: Таблицата съдържа необходимия брой редове.

Известна ми е отговорността по чл. 313 от Наказателния кодекс за посочване на неверни данни.

Дата: ..... 2011г.

ДЕКЛАРАТОР:.....

## СПИСЪК –ДЕКЛАРАЦИЯ

Списък на договорите с предмет, аналогичен на предмета на настоящата поръчка,  
изпълнен през последните три години

№	Предмет на договора (кратко описание)	Дата на сключване на договора	Дата на изпълнение	Възложител /Електроразпределителна компания/	Стойност на договора
1					
2					
3					
4					
5					
6					
.....					
n					

Известна ми е отговорността по чл. 313 от Наказателния кодекс за посочване на неверни данни.

Дата: ..... 2011г.

ДЕКЛАРАТОР:.....

## СПИСК -ДЕКЛАРАЦИЯ

Списък – декларация съдържащ данни за технически лица ( инженерен персонал ), и за броя на ръководните служители, които кандидата ще използва за извършване на услугите и дейностите, предмет на обществената поръчка

№	Име, презиме, фамилия	Длъжност	Професионален опит в подобни работи /вид, брой години/	Образование /професионална квалификация/	Описание на отговорностите на отделните специалисти при изпълнение на обществената поръчка
1		Ръководител проект			
2		SCADA инженер			
3		SCADA инженер			
4		SCADA инженер			
5		SCADA инженер			
6		SCADA инженер			
7		SCADA инженер			
8		Инженер комуникации			
9		Инженер комуникации			
10		Инженер бази данни			

Известна ми е отговорността по чл. 313 от Наказателния кодекс за посочване на неверни данни.

Дата: ..... 2011г.

ДЕКЛАРАТОР:.....

**ДЕКЛАРАЦИЯ**

за участие или неучастие на подизпълнители

Подписаният,

.....

в качеството си на .....

(управител, пълномощник)

на

.....

ДЕКЛАРИРАМ, че:

I. При изпълнението на поръчката няма да/ще ползвам подизпълнители, както следва:

Наименование на подизпълнителя	Обхват на дейностите, които ще извършва	Размер на участието на подизпълнителя в общата цена на предложението (в %)

II. Прилагам всички изискуеми документи, отнасящи се до и подписани от подизпълнителите.

Дата: ..... 2011г.

ДЕКЛАРАТОР:.....

**ОБРАЗЕЦ VII - 7**

**ДЕКЛАРАЦИЯ**

за съгласие за участие като подизпълнител

Долуподписаният / ната .....  
адрес: ....., лична карта № .....  
изд. от ....., на ....., с ЕГН.....  
в качеството ми на .....(посочва се длъжността) на  
..... (посочва се представляваната фирма), във връзка с обявената  
процедура за възлагане на обществена поръчка с предмет:

Въвеждане на SCADA система за нуждите на Е.ОН България Мрежи АД

**Д Е К Л А Р И Р А М**, че

Ние, ....., сме съгласни да участваме като подизпълнител  
(име на фирмата)  
на .....при изпълнение на горепосочената поръчка.  
(посочва се кандидата)

Дейностите, които ще изпълним, като подизпълнител са:

.....  
.....

(Изброяват се конкретните дейности и етапи от поръчката)

Известна ми е отговорността по чл. 313 от Наказателния кодекс за посочване на неверни данни.

Дата: ..... 2011г.

ДЕКЛАРАТОР:.....

**ОБРАЗЕЦ НА БАНКОВА ГАРАНЦИЯ**  
за участие в процедура по възлагане на обществена поръчка

**ПОЛЗВАТЕЛ:**

Е.ОН България Мрежи АД

Адрес: ул. Девня 2, Варна

Телефон: .....

Факс: .....

Председател на Управителния Съвет: Вернер Хаберкорн

Член на Управителния Съвет: Анатоли Русанов Токмакчиев/Мартин Петров Мирчев

**НАРЕДИТЕЛ:**

.....

Адрес: .....

Телефони: .....

Факсове: .....

Изпълнителен Директор/Управител :.....

**ГАРАНТ:****БАНКА:** .....

Адрес: .....

Телефони: .....

Факсове: .....

Рег. по ф. Дело №...../ ..... г. по описа

на ..... Градски / Окръжен съд.

**Представявана от :**

Изпълнителен Директор :.....

Изпълнителен Директор :.....

**НАИМЕНОВАНИЕ НА ПРОЦЕДУРАТА:**

.....

Вид процедура: .....

Референтен № .....

(Възложител на процедурата е ПОЛЗВАТЕЛЯ)

Настоящата банкова гаранция се издава от ГАРАНТА, за да послужи на НАРЕДИТЕЛЯ при участието му в горепосочената процедура, провеждана от ПОЛЗВАТЕЛЯ.

Известно ни е, че НАРЕДИТЕЛЯТ ще участва в гореописаната процедура по възлагане на обществена поръчка, чийто Възложител (по ЗОП) е ПОЛЗВАТЕЛЯ.

С настоящата банкова гаранция се задължаваме да съблюдаваме на първо място интересите на ПОЛЗВАТЕЛЯ и след това тези на НАРЕДИТЕЛЯ.

Декларираме, че сме запознати подробно с всички условия за участие в процедурата и изискванията на ЗОП, касаещи издаването на настоящата гаранция. Заявяваме, че НАРЕДИТЕЛЯТ е поел пред нашата банка ангажимент да ни информира за хода на процедурата добросъвестно, коректно, точно и с всички доказателствени документи.

Във връзка с това, ние, ГАРАНТЪТ, безусловно, неотменяемо и без протест се задължаваме да заплатим на ПОЛЗВАТЕЛЯ сумата от ..... (.....) лева.

Плащането на сумата по банковата гаранция ще бъде извършено при първо писмено поискване от ПОЛЗВАТЕЛЯ, съдържащо декларация, че е налице който и да е от следните случаи:

- НАРЕДИТЕЛЯТ изтегли, измени или отмени едностранно заявлението или офертата си, след изтичане на срока за подаването ѝ, преди изтичане на срока на валидността ѝ
- НАРЕДИТЕЛЯТ, след като е определен за Изпълнител на поръчката, не подпише с ПОЛЗВАТЕЛЯ в законоустановения срок договор за изпълнението на обществената поръчка.
- НАРЕДИТЕЛЯТ, след като е определен за Изпълнител на поръчката, не представи на ПОЛЗВАТЕЛЯ в законоустановения срок всички документи от съответните компетентни органи за удостоверяване на обстоятелствата по чл.47, ал.9; чл.48, ал.2 от ЗОП .
- НАРЕДИТЕЛЯТ след като е определен за Изпълнител на поръчката, не представи на ПОЛЗВАТЕЛЯ в законоустановения срок гаранция изпълнение на сключения договор в размер на 1 % от общата стойност на договора, съгласно всички изисквания на ПОЛЗВАТЕЛЯ, изложени в Документацията за участие в процедурата.

При всеки един от гореизброените случаи, сумата по тази гаранция, ще бъде изплатена на ПОЛЗВАТЕЛЯ по банковата му сметка, посочена в искането за плащане или Документацията за участие в процедурата.

В случай, че по процедурата не е депозирана жалба по чл.120 ал.1 от ЗОП, настоящата гаранция е валидна до ..... Действието на настоящата гаранция може да бъде удължавано по искане на НАРЕДИТЕЛЯ, ако е направено в рамките на срока на валидността ѝ.

**В случай, че НАРЕДИТЕЛЯТ е подал жалба по чл.120, ал.2 от ЗОП по процедурата или е подадена (от друг кандидат) такава жалба срещу решението по процедурата и НАРЕДИТЕЛЯТ е класиран, настоящата банкова гаранция остава валидна в срок до 30 (тридесет) календарни дни след приключване на съдебната процедура с влязло в сила решение по обжалването.**

Задължаваме се да не предприемаме действия по освобождаване на настоящата гаранция, ако предварително не сме се допитали писмено до ПОЛЗВАТЕЛЯ за това. Това е необходимо във връзка с информираността ни за хода на процедурата и всички възможни обстоятелства, касаещи възможността за предсрочно неправомерно освобождаване на настоящата банкова гаранция.

При всички останали случаи, настоящата банкова гаранция се освобождава след писмено искане (в оригинал) на ПОЛЗВАТЕЛЯ или след представяне в оригинал на екземпляра на настоящата банкова гаранция, с който НАРЕДИТЕЛЯТ е участвал в процедурата.

За всички не упоменати случаи се прилагат законите и другите нормативни актове, действащи в Република България и приложими към съответната ситуация.

дата: .....

град: .....

БАНКА: .....

ИЗП. ДИРЕКТОР/И:

ИМЕ: .....

ПОДПИС / И ПЕЧАТ:

**ДО: Е.ОН БЪЛГАРИЯ МРЕЖИ АД**

ОТ: \_\_\_\_\_

Адрес: гр. \_\_\_\_\_ ул. \_\_\_\_\_ №. \_\_\_\_\_

тел.: \_\_\_\_/\_\_\_\_\_, факс: \_\_\_\_/\_\_\_\_\_, E-mail : \_\_\_\_\_,

вписано в Търговски регистър към Агенция по вписванията с ЕИК \_\_\_\_\_

IBAN: \_\_\_\_\_

BIC: \_\_\_\_\_

Банка: \_\_\_\_\_

Лице за контакти: \_\_\_\_\_

тел.: \_\_\_\_/\_\_\_\_\_, факс: \_\_\_\_/\_\_\_\_\_, E-mail : \_\_\_\_\_

Адрес за кореспонденция: гр. \_\_\_\_\_, код: \_\_\_\_\_, ул. \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_

**ПЪРВОНАЧАЛНА ОФЕРТА**

за участие в процедура на договаряне с обявление за възлагане на обществена поръчка

УВАЖАЕМИ ДАМИ И ГОСПОДА,

Представяме Ви нашата оферта за участие в обявената от Вас процедура за възлагане на обществена поръчка с предмет: **Въвеждане на SCADA система за нуждите на Е.ОН България Мрежи АД**

Декларираме, че сме запознати с документацията за участие, с указанията и условията за участие в обявената от Вас процедура и изискванията на ЗОП. Съгласни сме с поставените от Вас условия и ги приемаме без възражения.

Ние сме съгласни да се придържаме към това предложение за срок от ..... дни (**не по-малко от 120 дни**) от датата, определена за предаване на офертите.

Гарантираме, че сме в състояние да изпълним качествено поръчката в пълно съответствие с гореописаната оферта и изискванията, посочени в документацията за участие.

Запознати сме с проекта на договора, приемаме го и ако бъдем определени за изпълнител, ще сключим договор в установения от закона срок.

Като неразделна част от настоящото предложение, прилагаме следните документи, както следва:

- Приложение 1 - Техническа оферта;
- Приложение 2 - Ценова оферта;
- Приложение 3 - Списък на документите и материалите, съдържащи се в офертата, подписан от Участника.

ПОДПИС И ПЕЧАТ:

\_\_\_\_\_ (Име и Фамилия)

\_\_\_\_\_ (длъжност)

Дата: .....2011 год.

**Забележка 1:** Документите, които се представят, трябва да отговарят на изискванията, посочени в Указанията за подготовка на офертата и изискванията на ЗОП.

**Забележка 2:** Офертата трябва да бъде скрепена неподвижно в отделна стандартна папка и подредена по реда, указан в Образеца.

---

[наименование на кандидата]

## **ТЕХНИЧЕСКА ОФЕРТА**

за изпълнение на обществената поръчка с предмет:  
**Въвеждане на SCADA система за нуждите на Е.ОН България Мрежи АД**

УВАЖАЕМИ ДАМИ И ГОСПОДА,

С настоящото представяме нашето техническо предложение за изпълнение на обществената поръчка по обявената от Е.ОН България Мрежи АД процедура с горепосочения предмет.

**Предложението ни за изпълнение на предмета на обществената поръчка сме описали подробно в Приложенията към настоящата оферта.**

Гарантираме, че сме в състояние да изпълним качествено поръчката в пълно съответствие с нашето предложение.

Съгласно изискванията и условия на Е.ОН България Мрежи АД, свързани с изпълнението на настоящата поръчка, прилагаме следните документи и материали:

Приложение 1.1 - Технически данни и характеристики на предлаганите хардуерни модули, детайлно описани;

Приложение 1.2 - Технически данни и характеристики на предлаганите софтуерни пакети детайлно описани;

(Описание на всяка хардуерна и софтуерна подсистема, придружено с достатъчни детайли общи чертежи, позволяващи да се определи дали и доколко предлаганата система отговаря на изискванията на Възложителя)

Приложение 1.3 - Декларация за съответствие;

Приложение 1.4 - Сертификати за произход, качество и съответствие;

Приложение 1.5 - Протоколи от последните типови изпитания от акредитирана лаборатория;

Приложение 1.6 - Гаранционна карта;

Приложение 1.7 – Инструкция за експлоатация на български език;

Приложение 1.8 - Времеви график за изпълнение на поръчката.

(Изготвя се въз основа на технологично необходимото време за изпълнение на отделните доставки и дейности, персонала и техническото обзавеждане, с които разполага участникът).

Приложение 1.9 - Предлагана организация на проекта.

(Описание на предлаганата организация за реализацията на проекта. За всеки специалист, предвиден за участие в проекта трябва да бъде представено натоварването в човечески часове, включително отговорностите на отделните специалисти. Трябва задължително да се опише опита на отделните специалисти)

Приложение 1.10 – Обучение на персонала на Възложителя .

(Описание на програмата за обучение на персонала на Възложителя. Посочената продължителност трябва да е в календарни дни) по образец.

Приложение 1.10.

Програма за обучение

N	Наименование	Съдържание на курса на обучение	Продължителност на обучение на персонала на Възложителя	Коментар на кандидата
			минимум 10 календарни дни	
1	Основно обучение за системата			
2	Обучение по хардуер			
3	Обучение по поддръжка на хардуер			
4	Обучение по софтуер			
5	База данни и създаване на картини			
6	Администриране на системата и управление на архивите			
7	Други			

Приложение 1.11 Други – по преценка на кандидата.

**Забележка:** Техническите данни и характеристики на предлаганите хардуерни и софтуерни модули, се представят в два екземпляра - на хартиен и електронен носител (CD) - формат Microsoft Office Excel

ПОДПИС и ПЕЧАТ:

\_\_\_\_\_ (име и фамилия)

\_\_\_\_\_ (длъжност)

/наименование на участника/  
**ТЕХНИЧЕСКО ПРЕДЛОЖЕНИЕ**

за доставка на SCADA система

Технически данни и характеристики на оборудването, които се предлагат от участника											
№	Описание, съгласно техническата спецификация на Възложителя	мярка	Количество	Тип	Модел	Описание на типа и характеристиките	Стандарт	Производител	Страна на произход	Поз. по приложен каталог	Забележка
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
1	Комуникационни шкафове										
2	Рутери										
3	Суичове										
4	Модеми										
5	Захранващи модули										
6	Собствени лицензии хардуерни модули										
7	Чужди лицензии хардуерни модули										
8	Други, непопадащи в горните позиции										
								<b>Подпис и печат:</b> _____ (име и фамилия) _____ (длъжност)			
Дата _____ г.											

[наименование на кандидата]

**ЦЕНОВА ОФЕРТА**

за процедура на договаряне с обявление за възлагане на обществена поръчка с предмет:  
**Въвеждане на SCADA система за нуждите на Е.ОИ България Мрежи АД**

УВАЖАЕМИ ДАМИ И ГОСПОДА,

Във връзка с обявената процедура за възлагане на обществена поръчка с горепосочения предмет, Ви представяме нашето ценово предложение, както следва:

**I. ЦЕНА И УСЛОВИЯ НА ИЗПЪЛНЕНИЕ**

- Изпълнението на предмета на процедурата ще извършим при следните единични цени:

№	Наименование	Мярка	Количество	Ед. Цена*, ....., без ДДС	Обща стойност*, ....., без ДДС
<b>I.</b>	<b>Хардуер / Hardware</b>				
1.1.	Основен, multi-site SCADA DMS DTS WEB Server	бр.	1		
1.2	Резервен, multi-site SCADA DMS DTS WEB Server	бр.	1		
1.3	Тестова SCADA/DMS система с интерфейс, работещ в реално време	бр.	1		
1.4	Операторски станции /MMI/ + 4x22' многовходови LCD дисплея с мин. резолюция 1600 ширина	бр.	18		
1.5	Display Server + Large LCD Screen (>100 cm, min. 3000px wide), Wall mounted	бр.	опция		
1.6	A3 Laser Color Network Printer	бр.	3		
1.7	A4 Laser Color Network Printer	бр.	6		
1.8	Switches	комплект	според изискванията		
1.9	Routers	комплект	според изискванията		
1.10	Rack-шкафове, кабели, аксесоари, комплект мишка, клавиатура, 17' монитор и switch за основния и резервния сървър	комплект	според изискванията		
1.11	Други, непопадащи в горните позиции				
	<b>Общо за хардуер:</b>				
<b>II.</b>	<b>Софтуерни лицензи / Software Licenses</b>				
2.1	SCADA	бр.	1		
2.2	DMS	бр.	1		
2.3	DTS	бр.	1		
2.4	WEB UI	бр.	1		
2.5	WEB потребители, макс.	бр.	160		

№	Наименование	Мярка	Количество	Ед. Цена*, ....., без ДДС	Обща стойност*, ....., без ДДС
2.6	Други лицензии (подлежи на уточняване от кандидатите)	бр.			
<b>Общо за софтуерни лицензи:</b>					
<b>III.</b>	<b>Разходи за внедряване на проект / Service, Engineering</b>				
3.1	Управление на проекта / Project Management	услуги	1		
3.2	Интерфейси / Interface (GIS, OMS, SAP)	услуги	1		
3.3	IT концепция / основен шаблон / отчет за работа / IT Concept	услуги	1		
3.4.	Дизайн, инженеринг за центровете за управление на мрежата (ЦУМ) Design, engineering	услуги	2		
3.5.	Инсталиране, свързване и интегриране Integration	услуги	2		
3.6.	Тестване и въвеждане в експлоатация в ЦУМ Test, FAT, SAT	услуги	2		
3.7.	Обучение** (на ЦУМ за работа с Hardware и Software)	услуги	2		
3.8.	Други, непопадащи в горните позиции				
<b>Общо разходи за внедряване на проекта:</b>					
<b>IV</b>	<b>Поддръжка на цялата система (извънгаранционна) два ЦУМ</b>	години	5		
<b>Общо:</b>					

\* Всички посочени цени са в лева или в Евро при фиксиран курс 1,95583 лева за 1 EUR и са определени франко мястото на изпълнение (ЦУМ Варна, ЦУМ Горна Оряховица).

\*\* В Приложение 1.10 от техническата оферта е посочена продължителността и програмата за обучение на персонала на Възложителя в календарни дни.

- За цялостно изпълнение на поръчката в съответствие с условията на настоящата процедура общата цена на нашето предложение възлиза на: \_\_\_\_\_ (.....), лева/евро, без ДДС,.
- Цената за изпълнение на етап 1, включващ....., възлиза на: \_\_\_\_\_ (.....), лева/евро, без ДДС,.
- Цената за изпълнение на етап 2, включващ....., възлиза на: \_\_\_\_\_ (.....), лева/евро, без ДДС,.
- Цената за изпълнение на етап 3, включващ....., възлиза на: \_\_\_\_\_ (.....), лева/евро, без ДДС,.

- Посочените цени включват всички разходи на изпълнителя за съответния етап, респ. цялостно изпълнение: доставка /опаковка, мита, такси, транспорт, застраховки, и други

съпътстващи разходи/, монтаж, провеждане на тестове и внедряване на SCADA система, обучение на персонала.

- При несъответствие между предложените единични цени и обща цена, са валидни единичните цени на предложението;

## II. НАЧИН НА ПЛАЩАНЕ

Плащането ще се осъществи поетапно след приключване на всеки един от трите функционално завършени етапа.

Всеки отделен етап се приема с функционални проби и подписване на приемо-предавателен протокол, след завършване и въвеждане в експлоатация.

Без аванс чрез банков превод, в срок до ..... (.....) календарни дни (не по-малко от 30) от датата на представяне на приемо-предавателен протокол, удостоверяващ изпълнението на всеки етап от поръчката и оригинална фактура за дължимата стойност.

## III. СРОКОВЕ

Срок за цялостно изпълнение на поръчката - ..... (.....) месеца, считано от датата на подписване на договора,

Срок за изпълнение на първи етап ..... (.....) календарни дни, най - късно до ..... дата, месец, 2011год., считано от датата на подписване на договора;

Срок за изпълнение на втори етап ..... (.....) календарни дни, най - късно до ..... дата, месец, 2012год., считано от датата на подписване на договора;

Срок за изпълнение на трети етап ..... (.....) календарни дни, най - късно до ..... дата, месец, 2013год., считано от датата на подписване на договора;

## IV. ГАРАНЦИОНЕН СРОК

Гаранционният срок за оборудването е - ..... месеца /не по-малко от 60 месеца/, считано от датата на въвеждане в експлоатация.

## V. ГАРАНЦИОННО И ИЗВЪНГАРАНЦИОННО ОБСЛУЖВАНЕ

Гаранционното сервизно обслужване на функционалността на системата е ..... месеца (не по -малко от от 60 месеца), считано от от датата на въвеждане в експлоатация.

Предлаганото гаранционно сервизно обслужване на функционалността на системата, включва:.....

Обслужване в следгаранционния период може / не може да бъде осигурено.

Предлагаме ..... извънгаранционно ..... обслужване, ..... което включва:.....

## VI. ЕКСПЛОАТАЦИОНЕН СРОК

Експлоатационният срок на предлаганите съоръжения е: ..... месеца / не по – малко от 120 месеца / от датата на пускане в експлоатация

**VII. ВРЕМЕ ЗА РЕАКЦИЯ И ОТСТРАНЯВАНЕ НА ПРОБЛЕМИ С ТЕХНИЧЕСКИТЕ СРЕДСТВА ПО ВРЕМЕ НА ГАРАНЦИОННОТО СЕРВИЗНО ОБСЛУЖВАНЕ**

Срокът за пристигане на обекта и отстраняване на проблеми с техническите средства след заявка е ..... (.....) часа ( не повече от 24 часа ).

**VIII. ПРОИЗВОДИТЕЛ НА ОБОРУДВАНЕТО**

.....

**IX. СРОК НА ВАЛИДНОСТ НА ОФЕРТАТА**

.....(не по - малко от 120) календарни дни от датата на представяне на офертата.

**X. ЗАБЕЛЕЖКИ КЪМ ПРОЕКТО ДОГОВОРА** (представят се като отделен документ към ценовата оферта)

**XI. ДРУГИ по преценка на кандидата**

Дата \_\_\_\_\_ г.

ПОДПИС и ПЕЧАТ:

\_\_\_\_\_ (име и фамилия)

\_\_\_\_\_ (длъжност)

## **VIII. Проект на договор**

**В процес на редакция. Ще се добави допълнително.**

**ПРОЦЕДУРА**

**за отстраняване на дефектите през време на гаранционния срок  
за "....."  
по Договор ...../.....**

За отстраняване на дефекти, проявили се по време на гаранционния срок, ще прилагаме следната процедура:

1. Възложителят в срок до 12 часа уведомява писмено Изпълнителя за открития дефект.
2. Изпълнителят в срок до 12 часа, считано от деня на получаване на писмото, изпраща свой упълномощен представител за изясняване на проблема и съставяне на график за отстраняване на повредата/заменяне на дефектиралата стока.
3. Изпълнителят създава организация и отстранява дефектите в договорения срок за своя сметка.
4. В случаите, когато Изпълнителят не отстрани в договорения срок появилите се в гаранционния срок дефекти, той дължи предвидената в Договора неустойка.
5. Възложителят и Изпълнителят съставят двустранен протокол за извършената работа. В този протокол се отбелязват дните, с които се удължава гаранционния срок, равен на периода, през който обекта/стоката е бил/била неизползваем/а, поради недостатъци или повреди.
6. Ако Изпълнителят закъснее и не се яви до 24 часа след получаване на уведомителното писмо, Възложителят може да отстрани възникналите повреди за сметка и риск на Изпълнителя, като направените разходи се заплащат от Изпълнителя. В този случай, ако в срок от 5 работни дни от датата на уведомлението за плащане и издаване на фактурата за плащане Изпълнителят не заплати дължимата сума, то същият дължи освен заплащане на последната, така и неустойка в размер на 0,5% на ден закъснение, но не повече от 20% върху стойността на всички разходи по отстраняване на дефекта.
7. При отказ на Изпълнителя да се състави двустранен протокол за престоя/закъснелото изпълнение на обекта, гаранционният срок ще се удължи съответно с времето на престоя на същия.
8. Неразделна част от настоящия документ са Гаранционните условия на Изпълнителя.

Приложение: Гаранционни условия на Изпълнителя.

**ЗА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ:**

Е.ОН България Мрежи АД

1. ....  
Вернер Хаберкорн  
Председател на УС

2.....  
Мартин Мирчев  
Член на УС

3. ....  
Анатоли Токмакчиев  
Член на УС

**ЗА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ:**

1.....

## IX. ОБРАЗЕЦ НА БАНКОВА ГАРАНЦИЯ за изпълнение на договор за обществена поръчка

### ПОЛЗВАТЕЛ:

.....  
Адрес: .....  
Телефон:.....  
Факс:.....  
Изпълнителен Директор:

### НАРЕДИТЕЛ:

.....  
Адрес: .....  
Телефони: .....  
Факсове: .....  
Изпълнителен Директор / Управител: .....

### ГАРАНТ:

**БАНКА:** .....  
Адрес: .....  
Телефони: .....  
Факсове: .....  
Регистрирана по ф. Дело №...../ ..... г.  
По описа на ..... Градски / Окръжен съд  
Представявана от :  
Изпълнителен Директор :.....  
Изпълнителен Директор :.....

### ДАННИ ЗА ДОГОВОРА:

**Предмет на договора:** .....  
**Договор №** ..... / ..... (попълва се след сключване)  
**Обща стойност на договора:** .....  
**Краен срок за изпълнение на договора:** .....  
(Договорът се сключва между ПОЛЗВАТЕЛЯ и НАРЕДИТЕЛЯ)  
**Сключва се въз основа на проведена процедура с предмет:**  
.....  
**Вид процедура:** .....  
**Референтен №** .....  
(Възложител на процедурата е ПОЛЗВАТЕЛЯ)

Настоящата банкова гаранция се издава от ГАРАНТА, за да послужи на НАРЕДИТЕЛЯ за сключване на договор с ПОЛЗВАТЕЛЯ за изпълнение на обществената поръчка, цитирана по-горе.

Заявяваме, че сме запознати подробно с условията на процедурата, проектодоговора от Документацията за участие в процедурата, проектодоговора на НАРЕДИТЕЛЯ от предложението му.

С настоящата банкова гаранция се задължаваме да съблюдаваме на първо място интересите на ПОЛЗВАТЕЛЯ и след това тези на НАРЕДИТЕЛЯ.

Във връзка с това, ние в качеството си на ГАРАНТ, безусловно, неотменяемо и без протест се задължаваме да заплащаме на ПОЛЗВАТЕЛЯ парични суми от сумата на банковата

гаранция за изпълнение на договора, която е в размер на ..... (словом: .....)  
**лева**, при спазване условията на Договора, на база представена от ПОЛЗВАТЕЛЯ писмена декларация-оригинал за наличие на неизпълнение на задълженията по договора от страна на НАРЕДИТЕЛЯ, които по условията на договора водят до начисляване на санкции и неустойки към НАРЕДИТЕЛЯ.

Сумата по тази гаранция ще бъде изплатена към ПОЛЗВАТЕЛЯ по посочена в текста на договора негова банкова сметка.

Настоящата банкова гаранция за изпълнение на Договора има срок на валидност **до 30 (тридесет) календарни дни след датата на крайния срок за приключване на всички договорни задължения** между страните, съгласно текста на договора.

Настоящата банкова гаранция може да бъде освободена предсрочно единствено въз основа на писмено искане (в оригинал) от страна на ПОЛЗВАТЕЛЯ, придружено от оригинала на настоящия документ и заверено от ПОЛЗВАТЕЛЯ.

Срокът на валидност на настоящата гаранция ще бъде удължен в случай, че действието на договора между НАРЕДИТЕЛЯ и ПОЛЗВАТЕЛЯ е удължено на база сключено писмено споразумение, с които се удължава срока на действие на договора или срока за изпълнението му.

Действието на настоящата гаранция може да бъде продължавано по искане на НАРЕДИТЕЛЯ, ако е направено в рамките на срока на валидността ѝ.

Задължаваме се да не предприемаме действия по освобождаване на настоящата гаранция, ако предварително не сме се допитали писмено до ПОЛЗВАТЕЛЯ за това. Това е необходимо във връзка с информираността ни за хода на изпълнение на сключения договор и всички възможни обстоятелства, касаещи възможността за предсрочно неправомерно освобождаване на настоящата гаранция.

При всички останали случаи, настоящата банкова гаранция се освобождава след писмено искане (в оригинал) на ПОЛЗВАТЕЛЯ или след представяне в оригинал на екземпляра на настоящата банкова гаранция, който НАРЕДИТЕЛЯТ е представил на ПОЛЗВАТЕЛЯ при сключване на договора.

За всички не упоменати случаи се прилагат законите и другите нормативни актове, действащи в Република България и приложими към съответната ситуация.

**дата:** .....

**град:** .....

**БАНКА:** .....

**ИЗП. ДИРЕКТОР / И:**

**ИМЕ:** .....

**ПОДПИС / И :** .....